



ประกาศ

สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

เรื่อง การใช้มาตรการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

ตามที่ คณะอนุกรรมการพิจารณาการส่งเสริมและสนับสนุนได้เห็นควรให้ปรับปรุง แก้ไข และ ทบทวนมาตรการที่ผ่านความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะอนุกรรมการให้มีความถูกต้อง สมบูรณ์ เป็นไปตาม ข้อบังคับคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลว่าด้วยการเงินและการบริหารกิจกรรมของ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจ ดิจิทัลว่าด้วยหลักเกณฑ์การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

๑) ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เรื่อง การใช้มาตรการส่งเสริมและ สนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑

๒) ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เรื่อง การใช้มาตรการส่งเสริมและ สนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

๓) ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เรื่อง มาตรการส่งเสริมและสนับสนุน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลในขอบเขตของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๔) ให้ประกาศใช้มาตรการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล จำนวน ๘ มาตรการ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายณัฐพล นิมมานพชรินทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

depa

มาตรการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน  
การร่วมวิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล  
(depa Digital Research Development and Innovation Fund)

สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล  
(Digital Economy Promotion Agency)



มาตรการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน  
การร่วมวิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล  
(depa Digital Research Development and Innovation Fund)

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับข้อบังคับคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลว่าด้วยการเงินและการบริหารกิจการของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ และประกาศคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลว่าด้วยหลักเกณฑ์การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนเพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมดิจิทัลและนวัตกรรมดิจิทัล พัฒนาให้เกิดการส่งเสริมและเกิดการนำไปใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งสำนักงานตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐ แก่ผู้มีสิทธิในการขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะของการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน สำหรับประเภทและเกณฑ์การให้การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะของการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนงานวิจัยด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล อย่างรัดกุมและมีประสิทธิภาพตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จึงได้กำหนดมาตรการไว้ ดังนี้

๑. มาตรการนี้เรียกว่า “มาตรการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนการร่วมวิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล (depa Digital Research Development and Innovation Fund) พ.ศ. ๒๕๖๑”

๒. มาตรการนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

๓. ในมาตรการนี้

สำนักงาน                      หมายความว่า                      สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

ผู้อำนวยการ                      หมายความว่า                      ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

คณะอนุกรรมการ                      หมายความว่า                      คณะอนุกรรมการพิจารณาการส่งเสริมและสนับสนุน

ผู้มีสิทธิขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับความอุดหนุน หมายความว่า ผู้ที่มีสิทธิในการขอรับการช่วยเหลือหรือการขอรับการอุดหนุนจากสำนักงานตามที่กำหนด

การส่งเสริมและสนับสนุน หมายความว่า การให้การส่งเสริมและสนับสนุนทั้งในรูปที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินหรือประโยชน์อื่นใด อาทิ การอุดหนุน การให้ทุนสนับสนุน การให้เงินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ การให้เงินให้เปล่า การร่วมโครงการ การร่วมทุน การถือหุ้น การเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือการดำเนินกิจกรรมอื่นใดเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักงาน



การส่งเสริม	หมายความว่า	การช่วยเหลือสนับสนุน ทำให้เคลื่อนไปด้วยดี เจริญขึ้น สะดวกขึ้น หรือทำหน้าที่ได้ดีขึ้น โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทางด้านวิชาการ ความรู้ ทักษะ มาตรฐาน การศึกษา ค้นคว้า วิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรม การประยุกต์ใช้จากเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลเพื่อนำไปใช้ในการสนับสนุนให้เกิดการลงทุนหรือประกอบกิจการเกี่ยวกับอุตสาหกรรมหรือนวัตกรรมดิจิทัล หรืองานวิจัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัล หรือการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล หรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่มีอยู่เดิมหรือที่เกิดขึ้นใหม่ (Startup) หรือการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างคุ้มค่า
การสนับสนุน	หมายความว่า	การดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนด้านการเงินผ่านรูปแบบหรือกระบวนการให้การช่วยเหลือหรือการให้การอุดหนุนแก่ผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนจากสำนักงาน
การช่วยเหลือ	หมายความว่า	การส่งเสริมด้วยระบบการสนับสนุนแก่ องค์กรเอกชน หน่วยงานภาครัฐ สถาบันเฉพาะทางของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ธนาคารพาณิชย์ สถาบันการเงิน และสถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชน เพื่อนำไปใช้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
การอุดหนุน	หมายความว่า	การส่งเสริมด้วยระบบการสนับสนุนแก่ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม วิสาหกิจชุมชนและบุคคลธรรมดา เพื่อการดำเนินกิจกรรมตามโครงการของสำนักงาน
อุตสาหกรรมดิจิทัล	หมายความว่า	อุตสาหกรรมการผลิตและธุรกิจบริการดิจิทัล ได้แก่ อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ อุตสาหกรรมฮาร์ดแวร์และอุปกรณ์อัจฉริยะ (Hardware and Smart Device) ธุรกิจเทคโนโลยีการบริการและออกแบบเทคโนโลยีดิจิทัล (Pay-per-use model) อุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์ (Digital Content) อุตสาหกรรมโทรคมนาคมและการสื่อสาร (Telecommunication) ธุรกิจการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านบริการดิจิทัล (Digital Service Infrastructure) หรือตามที่สำนักงานประกาศ
องค์กรเอกชน	หมายความว่า	องค์กรของเอกชนที่จัดตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือตามกฎหมายเฉพาะ และมีสมาชิกเป็นกิจการที่ดำเนินการในอุตสาหกรรมดิจิทัลหรืออุตสาหกรรมเป้าหมายในการส่งเสริมให้เกิดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตามที่สำนักงานประกาศ หรือที่เป็นโครงการตามพระราชดำริ



	วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	หมายความว่า กิจการผลิตหรือให้บริการหรือการค้าในอุตสาหกรรมดิจิทัล และอุตสาหกรรมเป้าหมายในการส่งเสริมให้เกิดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตามที่สำนักงานประกาศ โดยนิยามขนาดของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
งานวิจัย	หมายความว่า	งานที่มีลักษณะสร้างสรรค์ซึ่งดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มพูนคลังความรู้ ทั้งความรู้ที่เกี่ยวกับมนุษย์ เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคง และใช้ความรู้เหล่านี้เพื่อการประดิษฐ์ คิดค้น สิ่งที่เป็นประโยชน์ใหม่ๆ และใช้วิธีการทางเทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหาต่างๆ โดยมุ่งเน้นการวิจัยเฉพาะการพัฒนาเชิงทดลอง และการนำงานวิจัยไปใช้ในการแก้ไขปัญหาในการพัฒนากระบวนการผลิต กระบวนการบริการ การพัฒนาอุตสาหกรรม การพัฒนาสังคมและชุมชน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ ฯลฯ โดยวัดจากผลงานนั้นๆ ได้ถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงทั้งในเชิงพาณิชย์ เชิงนโยบาย หรือเชิงสาธารณะ
นวัตกรรม	หมายความว่า	สิ่งใหม่ที่เกิดขึ้นจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงสิ่งที่เกิดขึ้นจากความสามารถในการใช้ความรู้ การเชื่อมโยงผลงานวิจัยที่มีศักยภาพที่ผ่านการวิจัยจากที่หนึ่งสู่กระบวนการปรับใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในที่หนึ่ง (Translational Research) ความคิดสร้างสรรค์ทักษะและประสบการณ์ทางเทคโนโลยีดิจิทัล หรือการจัดการมาพัฒนาให้เกิดผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการผลิตหรือบริการใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคง ตลอดจนการปรับปรุงเทคโนโลยีดิจิทัล การแพร่กระจายเทคโนโลยีดิจิทัล การออกแบบผลิตภัณฑ์

#### ๔. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับบุคคลอื่น ในการพัฒนางานวิจัยด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล อันจะนำไปสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล และการนำไปใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล (Digital Transformation) ให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศ

#### ๕. ลักษณะโครงการที่ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนตามมาตรการนี้

การพิจารณาให้การส่งเสริมและสนับสนุน ในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน ต้องคำนึงถึงความสอดคล้องกับหรือเป็นไปเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล และหรือแผนงานโครงการของสำนักงาน โดยลักษณะโครงการที่จะขอการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจะต้องมีลักษณะเพื่อการพัฒนา งานวิจัยด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล อันจะนำไปสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล และการนำไปใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล (Digital Transformation) ให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศ



**๖. โครงการจะต้องไม่มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้อง**

โครงการที่ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจากสำนักงาน ตาม มาตรการนี้ จะต้องไม่มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้ที่ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน หรือมีความสัมพันธ์ เกี่ยวข้องกับผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน ดังนี้

(๑) บุคคลหรือกลุ่มบุคคลในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน

(๒) ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

(๓) พนักงานตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลว่า ด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐

**๗. คุณสมบัติของผู้ที่ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน**

ผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนตามมาตรการนี้ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่มีสิทธิในการขอรับการช่วยเหลือ ประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐ สถาบันเฉพาะทางของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชน สถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชน

(๒) ผู้ที่มีสิทธิในการขอรับการอุดหนุน ประกอบด้วย วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม บุคคล ธรรมดา นักเรียน นักศึกษา

(๓) ผู้มีสิทธิตาม (๑) และ (๒) จะต้องมีความสัมพันธ์

๓.๑ ต้องขึ้นทะเบียนกับสำนักงานตามระเบียบที่สำนักงานกำหนด

๓.๒ กรณีเป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ตามที่สำนักงานกำหนดจะต้องยืนยันและยินยอมเปิดเผย ข้อมูล สถานะตัวตนต่อสำนักงาน เช่น สถานการณ์เป็นนักเรียน นักศึกษา สถานะทางการเงิน หนี้สิน ประวัติ อาชญากรรม เป็นต้น

๓.๓ กรณีเป็นนิติบุคคลซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทยซึ่งมีหุ้นอันเป็นทุนตั้งแต่ร้อยละห้าสิบ เอ็ดของนิติบุคคลนั้นถือโดยบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย และแสดงหนังสือรับรองนิติบุคคลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน และต้องยื่นบัญชีงบการเงินตามที่ราชการกำหนด

ทั้งนี้กรณีเป็นนิติบุคคลในรูปแบบอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการเป็น กรณีไป

๓.๔ กรณีเป็นองค์กรเอกชน และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จะต้องมิว่าดอุปสรรค โครงสร้างและกรรมการขององค์กรที่ชัดเจน

๓.๕ ไม่เป็นผู้ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นในโครงการเดียวกันในระหว่างที่ยื่น ข้อเสนอโครงการจนถึงพิจารณาโครงการ เว้นแต่ทุนนั้นเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ซ้ำซ้อนกับค่าใช้จ่ายที่ขอรับการช่วยเหลือหรือ การอุดหนุนจากสำนักงาน

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือผู้ต้องโทษในคดีอาญา อัน อาจมีผลต่อความสามารถในการดำเนินงานให้สำเร็จตามข้อผูกพันของโครงการกับสำนักงาน

## ๘. เกณฑ์การให้การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนการร่วมวิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล (depa Digital Research Development and Innovation Fund)

เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อจัดทำแผนการศึกษาแนวทางการพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล มุ่งเน้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนสำหรับหน่วยงานภาครัฐ สถาบันเฉพาะทางของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชน สถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชน วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม บุคคลธรรมดา นักเรียน นักศึกษา ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อร่วมวิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล ในวงเงินสูงสุดไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาท) ต่อรายของผู้ขอรับการอุดหนุน โดยคิดเป็นสัดส่วนสูงสุดไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าโครงการ อ้างอิงตามข้อ ๙ (๓) ของประกาศคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลว่าด้วยหลักเกณฑ์การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรืออุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐

### ๘.๑ ประเภทการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

เป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนางานวิจัยด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล อันจะนำไปสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล และการนำไปใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล (Digital Transformation) ให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศ

### ๘.๒ เงื่อนไขการอนุมัติการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

(๑) ผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการ รายละเอียดประกอบด้วย :

- ชื่อโครงการ (ไทย/ อังกฤษ)
- ชื่อหน่วยงานของผู้รับการส่งเสริมและสนับสนุน พร้อม ที่อยู่ / โทรศัพท์ / อีเมล
- ชื่อผู้มีอำนาจลงนามในสัญญา พร้อม ที่อยู่ / โทรศัพท์ / อีเมล และหนังสือมอบอำนาจ

(ถ้ามี)

- ชื่อรายนามคณะกรรมการหน่วยงาน (ถ้ามี) พร้อม ที่อยู่ / โทรศัพท์ / อีเมล
- ชื่อผู้ประสานงาน พร้อม ที่อยู่ / โทรศัพท์ / อีเมล
- พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหรือพระราชบัญญัติจัดตั้งหรือเอกสาร

รับรองการจัดตั้งนิติบุคคล ที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน (ถ้ามี)

(๒) ข้อมูลข้อเสนอโครงการ ประกอบด้วย

- ที่มาและความสำคัญ
- วัตถุประสงค์
- เป้าหมายโครงการ
- ขอบเขตในการดำเนินการ
- สถานที่ในการดำเนินการ
- แผนงานการพัฒนางานวิจัยด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล ประกอบด้วย

๑) แนวทางการพัฒนางานวิจัยด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล

๒) บุคลากร และทีมงาน

๓) แผนการดำเนินงาน (Action Plan)

- ๔) วิธีการดำเนินการ
- ๕) ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- ๖) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- ๗) แผนการถ่ายทอดหรือการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล

(๓) การพิจารณาให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

๓.๑ โครงการที่จะได้รับการพิจารณาจะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรการนี้

๓.๒ การพิจารณาโครงการให้คณะอนุกรรมการ/ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติในการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน โดยผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการ/ผู้อำนวยการถือเป็นที่สุด ซึ่งมีการพิจารณาตามรูปแบบการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนสนับสนุนการศึกษา วิจัย พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล อันจะนำไปสู่การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล (Digital Transformation) ดังนี้

(ก) การช่วยเหลือให้กับองค์การเอกชน หน่วยงานภาครัฐ สถาบันเฉพาะทางของรัฐ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชน

(ข) การอุดหนุนให้กับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม บุคคลธรรมดา นักเรียน นักศึกษา

ซึ่งสำนักงานกำหนดเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- ความพร้อมของผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน
- ความเหมาะสมของโครงการ
- ความซ้ำซ้อนของโครงการ
- ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
- ความเหมาะสมของการใช้เทคโนโลยี
- ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ
- ผู้มีส่วนได้เสีย
- กรอบวงเงินที่เหมาะสม
- แผนการดำเนินงาน
- แผนการใช้จ่ายเงิน

(๔) ระยะเวลาในการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน สูงสุดไม่เกิน ๓ ปี

๔.๓ หมวดค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

(๑) ค่าตอบแทนและค่าจ้าง เช่น ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ ค่าจ้างที่ปรึกษา รวมถึงค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัยหรือลูกจ้างชั่วคราว ตามอัตราค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริง ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการดำเนินโครงการ ซึ่งไม่รวมถึงลูกจ้างที่อยู่ในส่วนอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับโครงการ และไม่รวมเงินเดือน/ค่าตอบแทนของนักวิจัย ค่าจ้างของเจ้าของโครงการ และพนักงานประจำที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัดอยู่แล้ว ทั้งนี้ โดยคิดเป็นสัดส่วนสูงสุดไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าโครงการ



๗



(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เช่น ค่าตัวเครื่องบินชั้นประหยัดและค่าธรรมเนียมสนามบิน ค่าโดยสารยานพาหนะอื่นๆ ค่าที่พัก เป็นต้น

กรณีค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ เช่น ค่าเครื่องบินระหว่างประเทศชั้นประหยัดและค่าธรรมเนียมสนามบิน ค่าโดยสารยานพาหนะอื่นๆ ค่าที่พัก เป็นต้น และต้องมีมูลค่ารวมสูงสุดไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของมูลค่าโครงการ

(๓) ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์การวิจัย พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล ทั้งนี้ รายการค่าใช้จ่ายตามข้อนี้รวมสูงสุดไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของมูลค่าโครงการ

(๔) ค่าครุภัณฑ์ ค่าเครื่องจักร ที่เกี่ยวข้องหรือมีความจำเป็นในการวิจัย พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล เช่น ค่าซอฟต์แวร์ ค่าครุภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และอุปกรณ์อัจฉริยะ (hardware and Smart Device) เป็นต้น ทั้งนี้ โดยคิดเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของค่าครุภัณฑ์รายการนั้นๆ

(๕) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเก็บหรือสำรวจข้อมูล ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา ค่าใช้จ่ายในการทดลอง ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์ ค่าใช้จ่ายในการสอบเทียบ ค่าเช่าห้องปฏิบัติการ เป็นต้น แต่ไม่รวมถึงค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

(๖) ภายใต้การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะของการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนตามมาตรการนี้ สำนักงานจะให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุนโดยคิดเป็นสัดส่วนสูงสุดไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าโครงการที่เสนอขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน และผู้ที่ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะของการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนนั้น จะต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าโครงการทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายในรูปของตัวเงิน (In-cash) หรือค่าใช้จ่ายที่ได้จากการคำนวณเป็นจำนวนเงินเทียบเคียงจากการดำเนินกิจกรรม (In-kind)

#### ๘.๔ การบริหารโครงการที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

(๑) ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน จะต้องดำเนินการมาจัดทำสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) ภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งมติจากสำนักงาน ทั้งนี้ รูปแบบสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) เป็นไปตามที่สำนักงานกำหนด

(๒) เมื่อผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน ดำเนินการลงนามในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) แล้ว จะต้องเร่งรัดการดำเนินงานภายในระยะเวลา ๙๐ วันนับตั้งแต่วันที่เริ่มต้นโครงการ หากไม่สามารถดำเนินงานได้ ให้ถือว่าโครงการที่อนุมัตินั้นเป็นอันยกเลิก เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากสำนักงาน

ระยะเวลาโครงการให้ถือว่าสิ้นสุดลงนามในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) เป็นวันเริ่มต้นโครงการ จนถึงวันสิ้นสุดโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดสูงสุดไม่เกิน ๓ ปี

(๓) กรณีเกิดเหตุจำเป็นที่ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน ไม่สามารถดำเนินงานได้ภายใน ๙๐ วัน สามารถขยายได้อีกสูงสุดไม่เกิน ๔๕ วัน โดยต้องทำเป็นหนังสือแจ้งสำนักงาน และให้สำนักงานรายงานคณะอนุกรรมการเพื่อทราบ

(๔) กรณีผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน พบเหตุที่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนงาน ระยะเวลาดำเนินการ หรือจำนวนเงินของโครงการที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจากสำนักงาน หลังการดำเนินงานแล้ว ให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน แจ้งสำนักงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ทราบเหตุ พร้อมทั้ง



ต้องทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนสิ้นสุดระยะเวลาโครงการ ยกเว้น ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ/ผู้อำนวยการเป็นกรณีพิเศษ

(๕) กรณีการเปลี่ยนแปลงโครงการที่มีผลกระทบต่อเป้าหมาย ผลผลิต และระยะเวลา ทั้งที่เพิ่มและไม่เพิ่มวงเงิน ต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานก่อน จึงเปลี่ยนแปลงได้

(๖) ให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน จัดให้มีระบบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินเพื่อจัดทำรายงานส่งสำนักงาน เพื่อพิจารณารวบรวมข้อมูล ตามหลักเกณฑ์และแบบฟอร์มที่สำนักงานกำหนด ดังนี้

๖.๑ รายงานผลการใช้จ่ายเงินตามที่ตกลงกับสำนักงานตามแผนการใช้จ่ายเงิน โดยระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๖.๒ รายงานความคืบหน้า/ความก้าวหน้าของโครงการรายไตรมาส

๖.๓ รายงานผลการปฏิบัติงานที่แสดงผลสำเร็จของโครงการ โดยจัดส่งให้สำนักงานภายใน ๖๐ วันนับจากวันสิ้นสุดโครงการ โดยแนวทางการเขียนรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วย

- ชื่อโครงการ
- ผู้ดำเนินโครงการ
- วัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (KPI)
- ผลการดำเนินงานโครงการ
- สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน
- ภาคผนวก หรือเอกสารประกอบอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาแสดงสิทธิในทรัพย์สินทาง

ปัญญา รูปภาพผลการดำเนินโครงการ เป็นต้น

(๗) กรณีผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน ไม่จัดทำรายงานผลความคืบหน้าโครงการหรือถือปฏิบัติไม่เป็นไปตามข้อ (๖) หรือถือปฏิบัติไม่เป็นไปตามสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสำนักงานได้ ให้สำนักงานสั่งชะลอการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนเป็นการชั่วคราว ตามความเหมาะสม จนกว่าผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจะรายงานผลหรือดำเนินการตามแผน ทั้งนี้ ให้สำนักงานรายงานให้คณะกรรมการทราบในโอกาสแรก และให้นำผลการดำเนินงานดังกล่าวไปประกอบการพิจารณาการสนับสนุนเงินของผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนในปีถัดไป

การสั่งชะลอการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนเป็นการชั่วคราวตามวรรคแรก ให้สำนักงานมีหนังสือแจ้งผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนภายใน ๗ วันนับแต่วันที่เกินกำหนดส่งรายงานหรือวันที่ทราบการไม่ปฏิบัติตามตามแผนหรือสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) โดยสำนักงานสามารถแนะนำให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนดำเนินการจัดส่งรายงานหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนหรือสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) และเมื่อผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนดำเนินการแก้ไขแล้ว ให้สำนักงานพิจารณาสั่งยุติการชะลอและรายงานให้คณะกรรมการทราบ



การสั่งยุติการชะลอการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนเป็นการชั่วคราว ให้สำนักงานมีหนังสือแจ้งผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนภายใน ๗ วันนับแต่วันที่มีการสั่งยุติการชะลอ

(๘) ทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์ที่เกิดขึ้นจากโครงการที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนตามมาตรา ๖๖ โดยสำนักงานกำหนดให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุนรายการครุภัณฑ์ไม่เกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าครุภัณฑ์รายการนั้นๆ โดยให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

(๙) ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า และทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ ที่เกิดขึ้น จากการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจากสำนักงาน ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน หรือเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA)

#### ๙. การเบิกจ่ายเงินให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเบิกจ่ายเงินให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับลักษณะของโครงการตามมาตรา ๖๖ และสอดคล้องตามข้อ ๑๘ ของประกาศคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลว่าด้วยหลักเกณฑ์การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรืออุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานจึงกำหนดแนวทางการเบิกจ่ายเงินให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุนตามมาตรา ๖๖ ดังนี้

(๑) สำนักงานจะเบิกจ่ายเงินให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนตามแผนการใช้จ่ายเงินของโครงการที่ระบุไว้ในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) และแบ่งจ่ายเป็นรายงวดหน่วยงานภาครัฐ สถาบันเฉพาะทางของรัฐ สถาบันการศึกษา องค์กรเอกชน วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม บุคคลธรรมดา นักเรียน นักศึกษา ตามงวดการเบิกจ่ายและแผนการเบิกจ่าย จำนวนเงิน ระยะเวลาที่จะเบิกจ่ายในแต่ละงวด ตามที่ระบุไว้ในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) อย่างชัดเจน

(๒) ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือต้องดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือบัญชีที่มีรายการเป็นการเฉพาะสามารถเรียกรายการเพื่อการตรวจสอบค่าใช้จ่ายได้ และแจ้งเลขที่บัญชีเงินฝากให้สำนักงานทราบภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่เปิดบัญชี เพื่อโอนเงินเข้าบัญชี

(๓) ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนต้องยื่นหนังสือขอเบิกเงินกับสำนักงานทุกครั้งที่ต้องการขอเบิกเงินตามงวดแต่ละงวดของแผนการใช้จ่ายเงินหรือตามเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนด

(๔) กรณีผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนไม่ได้ดำเนินการตามแผน และสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) ที่กำหนดไว้กับสำนักงาน ให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนส่งเงินคืนสำนักงานภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่รับเงิน ยกเว้นมีเหตุจำเป็นให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนเสนอสำนักงานพิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาการส่งคืน แต่ต้องไม่เกิน ๔๕ วัน

(๕) ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจะต้องใช้จ่ายเงินเพื่อดำเนินโครงการตามที่ได้รับอนุญาตหรือเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) ในกรณีที่นำเงินที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนไปใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ให้สำนักงานแจ้งผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนดังกล่าว ชดใช้เงินส่วนนั้นคืน พร้อมดอกเบี้ยและเบี้ยปรับเทียบเท่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ MLR ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ณ ปีนั้นๆ ตามที่สำนักงานกำหนด ให้แก่สำนักงานภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่รับแจ้งเป็นหนังสือและรายงานคณะกรรมการเพื่อสั่งการตามควรแก่กรณี



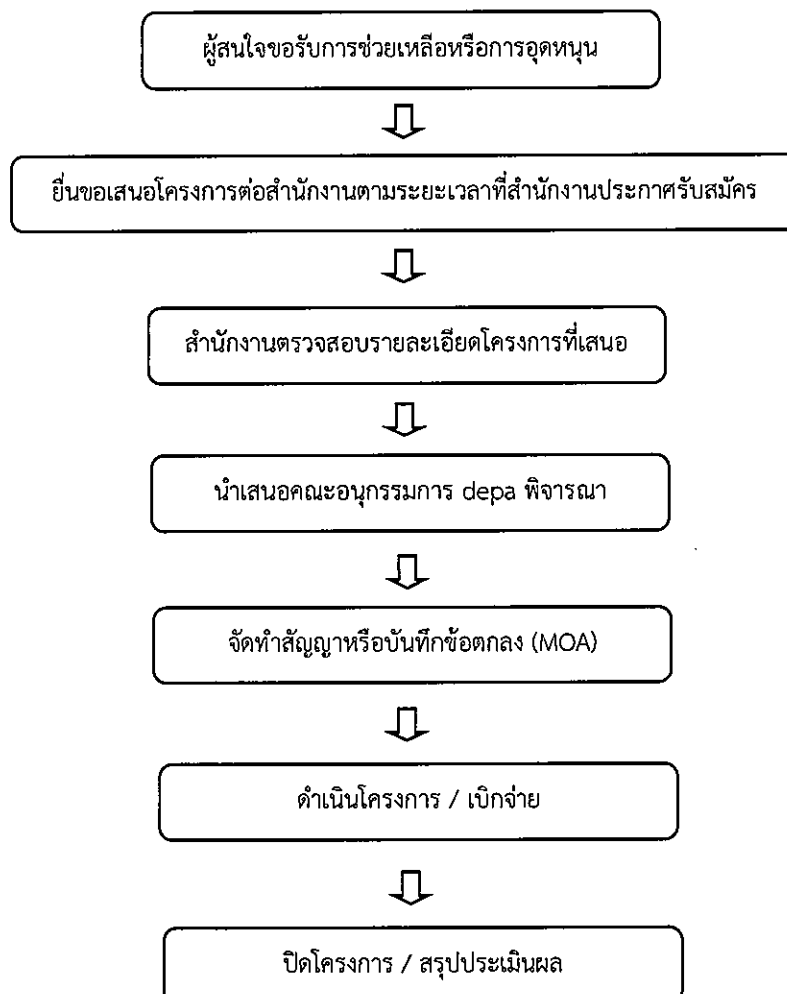
๑๐

(๖) เมื่อการดำเนินโครงการของผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนเสร็จสิ้นหรือกรณีที่มีการยุติหรือยกเลิกโครงการ ให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนปิดโครงการและปิดบัญชี พร้อมส่งเงินคงเหลือและดอกผลทั้งหมด (ถ้ามี) คืนสำนักงานภายใน ๓๐ วันนับจากวันปิดโครงการ

กรณีผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนไม่อาจส่งเงินคืนได้ภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นโดยต้องยื่นขอขยายระยะเวลาการเงินคืนให้กับสำนักงาน เพื่อเสนอคณะอนุกรรมการ/ผู้อำนวยการพิจารณา ทั้งนี้ ระหว่างที่ยังไม่สามารถส่งเงินคืนสำนักงาน ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจะไม่มีสิทธิยื่นขอรับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนในโครงการใดๆ กับสำนักงานได้

(๗) เมื่อสิ้นสุดโครงการ ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจะต้องสรุปรายการใช้จ่ายเงินตามหมวดค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน ข้อ (๒) (๓) (๔) และ (๕) พร้อมแนบใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับรองการจ่ายเงิน หรือหลักฐานการชำระเงินโดยอ้างอิงตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางและกระทรวงการคลัง ให้สำนักงานทราบ

#### ๑๐. ขั้นตอนการยื่นขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน



**๑๑. การยกเลิกการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน**

สำนักงานมีสิทธิที่จะยกเลิกการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะของการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนได้ หากพบว่าผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด หรือทำผิดต่อกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อย ศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือกระทำละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

**๑๒. บทเฉพาะกาล**

การดำเนินงานเกี่ยวกับสำนักงานที่ได้ดำเนินการไปก่อนวันที่ประกาศมาตรการนี้มีผลบังคับใช้หรือในกรณีที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ให้ดำเนินการต่อไปโดยนำประกาศมาตรการนี้มาใช้ปรับปรุง แก้ไข ให้เป็นไปตามประกาศมาตรการนี้ เพื่อประโยชน์ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจดิจิทัลของสำนักงาน

**๑๓. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้****สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (depa)**

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ๑๒๐ ชั้น ๙ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ ๐๒-๑๔๑-๗๑๐๑ ต่อ ฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรมดิจิทัล ส่วนส่งเสริมและสนับสนุนการลงทุน

E-Mail ddi-tp@depa.or.th

