



สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
Software Industry Promotion Agency (Public Organization)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐  
โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๗๑๐๐ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๐๕๙ <http://www.sipa.or.th>

ประกาศ สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
เรื่อง การจัดจ้างกิจกรรมการรับรองเพื่อขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซอฟต์แวร์  
และผู้ประกอบการดิจิทัลคอนเทนต์พร้อมจัดกิจกรรมเผยแพร่สร้างความเข้าใจ  
เลขที่ ๐๐๕/๒๕๖๐

ด้วยสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ  
ดำเนินการจัดจ้างกิจกรรมการรับรองเพื่อขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และผู้ประกอบการดิจิทัลคอน  
เทนต์พร้อมจัดกิจกรรมเผยแพร่สร้างความเข้าใจ โดยเปรียบเทียบราคา ตามข้อบังคับสำนักงานส่งเสริม  
อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๙ โดยมีรายละเอียดและ  
ข้อกำหนดดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑.๑ ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล ซึ่งไม่ใช่ผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอม  
ขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็น  
ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ  
และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบ  
ของทางราชการ

๑.๔ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย  
หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑.๕ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง  
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์  
ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑.๖ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่  
ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีผลงานหรือประสบการณ์ในการ  
จัดงานลักษณะเดียวกัน

๑.๘ ผู้เสนอราคาจะต้องมีบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญในเรื่อง  
ต่างๆ ซึ่งเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ในจำนวนที่เพียงพอเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ  
เกิดประโยชน์สูงสุด ตรงตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม

## ๒. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้ มาประกอบการพิจารณาด้วยคือ

๒.๑ กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน (ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกหรือรับรองให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง) หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) และสำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในหนังสือเสนอราคาแทน (แนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้มอบอำนาจ, ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง)

๒.๓ เอกสารหลักฐานการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ( <http://www.gprocurement.go.th>)

๒.๔ เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงการมีผลงานหรือประสบการณ์ในการจัดงานประเภทเดียวกัน

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้ซื้อ/ผู้ให้บริการซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และสะดวกรวดเร็ว

๓.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในกลุ่มผู้ให้บริการและผู้ประกอบการทางด้านซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์

๓.๓ เพื่อขยายฐานตลาดภาคอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์อย่างมีคุณภาพ อันจะสร้างความเข้มแข็งให้กับอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์ไทย รวมถึงเป็นการเตรียมความพร้อมสู่การแข่งขันในตลาดโลก

๓.๔ เพื่อกำหนดแนวทางและดำเนินการรับรองผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์ที่มีความน่าเชื่อถือ เป็นที่ยอมรับตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่สำนักงานกำหนด

## ๔. กลุ่มเป้าหมายโครงการ

๓.๑ กลุ่มผู้ประกอบการด้านซอฟต์แวร์

๓.๒ กลุ่มผู้ประกอบการด้านดิจิทัลคอนเทนต์ (Animation, Game and E-learning)

๓.๓ กลุ่มผู้ประกอบการใน ๖ อุตสาหกรรมหลัก (Tourism, Healthcare, Logistic, Agriculture, Jewelry and Education)

๓.๔ นิสิต นักเรียน นักศึกษา

๓.๕ ประชาชนทั่วไปที่สนใจขอรับข้อมูลและการบริการ

## ๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานที่ครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินงานระยะเวลา ตลอดจนอายุโครงการเพื่อเสนอต่อผู้ว่าจ้าง โดยแผนการดำเนินงานนี้ต้องครอบคลุมแผนการดำเนินงานดังนี้

๕.๑.๑ ขอบเขตงานส่วนที่ ๑ (กิจกรรมการสรุปรวบรวมผลการดำเนินการขึ้นทะเบียนปี ๒๕๕๙ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรม Focus Group)

๕.๑.๒ ขอบเขตงานส่วนที่ ๒ (กิจกรรมประชุม Focus Group)

๕.๑.๓ ขอบเขตงานส่วนที่ ๓ (กิจกรรมส่งเสริมและเผยแพร่ระบบการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซอฟต์แวร์)

๕.๑.๔ ขอบเขตงานส่วนที่ ๔ (กิจกรรมรับรองผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์ที่ผ่านหลักเกณฑ์การรับรองการขึ้นทะเบียน)

๕.๒ ขอบเขตงานส่วนที่ ๑ (กิจกรรมการสรุปรวบรวมผลการดำเนินการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการปี ๒๕๕๙ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรม Focus Group)

๕.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องนำข้อมูลผลการดำเนินงานการรับรองผู้ประกอบการบนระบบการขึ้นทะเบียนของสำนักงานฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จากผู้รับผิดชอบกิจกรรม เพื่อนำมาสรุปและวิเคราะห์ให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการที่จะนำไปใช้ในกิจกรรมจัดประชุม Focus Group กับผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๒ นำข้อมูลที่สรุปได้จากการดำเนินงานข้อ ๕.๒.๑ จัดทำเป็นเอกสารเพื่อใช้ในการจัดประชุม Focus Group และกิจกรรมอื่นๆ ที่สำนักงานเห็นสมควร

๕.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำ Presentation เพื่อนำเสนอภาพรวมของโครงการให้กับผู้เข้าร่วมการประชุม Focus Group เพื่อสร้างความเข้าใจเบื้องต้นของโครงการ และนำไปใช้ในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมการรับรองการขึ้นทะเบียนฯ ได้

๕.๓ ขอบเขตงานส่วนที่ ๒ (กิจกรรมประชุม Focus Group)

๕.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมสัมมนาย่อย (Focus Group) จำนวน ๔ ครั้ง (กรุงเทพมหานคร, ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ขอนแก่น), ภาคเหนือ (เชียงใหม่) และภาคใต้ (ภูเก็ต)) หรือจังหวัดที่สำนักงานฯ เห็นชอบฯ เพื่อทำความเข้าใจในหลักเกณฑ์ที่สำนักงานได้ประกาศไว้

๕.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องเสนอ สถานที่ กำหนดการ แผนการประชาสัมพันธ์ในการเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายของโครงการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบถึงข้อมูลการจัดประชุม Focus Group อันจะเป็นการสร้างความพร้อมและความชัดเจนในการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดประชุม ให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบ พร้อมประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ประกอบการเข้าร่วมการประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ราย

๕.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอหลักเกณฑ์การรับรองการขึ้นทะเบียนฯ ของสำนักงานให้กับผู้ประกอบการได้รับทราบในการจัดประชุมทุกครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจและเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้กับผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และผู้ประกอบการดิจิทัลคอนเทนต์ในการขอขึ้นทะเบียนกับทางสำนักงาน และเพื่อให้เกิดความน่าสนใจในการขอสมัครเข้ารับการรับรองการขึ้นทะเบียนจากทางสำนักงาน

๕.๔ ขอบเขตงานส่วนที่ ๓ (กิจกรรมส่งเสริมและเผยแพร่ระบบการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์)

๕.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่เชิญชวนให้ผู้ประกอบการเข้ามาลงทะเบียนระบบการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซอฟต์แวร์ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ที่มีการจำหน่ายทั่วประเทศ จำนวนอย่างน้อย ๒ ฉบับๆ ละไม่ต่ำกว่า ๑ ครั้ง

๕.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำคอนเทนต์ให้สำนักงานพิจารณาเห็นชอบเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมการรับรองเพื่อขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และผู้ประกอบการดิจิทัลคอนเทนต์ผ่านสื่อออนไลน์

๕.๔.๓ ผู้รับจ้างต้องออกแบบแผ่นพับเพื่อให้สำนักงานเห็นชอบ และดำเนินการผลิตแผ่นพับเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและเชิญชวนให้เกิดความสนใจในการขึ้นทะเบียน จำนวน ๓,๐๐๐ แผ่น

๕.๕ ขอบเขตงานส่วนที่ ๔ (กิจกรรมรับรองผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์ที่ผ่านหลักเกณฑ์การรับรองการขึ้นทะเบียน)

๕.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนร่วมกับทางสำนักงานฯ เข้าเยี่ยมชมผู้ประกอบการทางด้านซอฟต์แวร์ เพื่อส่งเสริมและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ในทุกภูมิภาคของประเทศตามสาขาของสำนักงานฯ ในจังหวัดต่าง ๆ ได้แก่ ภาคกลาง (กรุงเทพมหานคร), ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ขอนแก่น), ภาคเหนือ (เชียงใหม่) และภาคใต้ (ภูเก็ต)

๕.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการชี้แจงและจัดหาผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์ไทย ให้คณะกรรมการรับรองการขึ้นทะเบียนพิจารณาและดำเนินการตามกระบวนการเพื่อเข้าสู่การอนุมัติการขึ้นทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ราย

#### ๕.๖ การประสานงานโครงการ

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการประสานงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ ที่ได้รับการมอบหมายโดยแจ้งให้สำนักงานฯ ทราบก่อนเริ่มดำเนินการ ทั้งนี้ผู้ประสานงานจะทำหน้าที่เป็นตัวแทนในการติดต่อสื่อสาร และงานเอกสารในระหว่างขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด

#### ๕.๑๐ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑๐.๑ การตรวจสอบฐานข้อมูลที่อยู่ในระบบการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซอฟต์แวร์ของสำนักงานจะทำให้สำนักงานมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันที่สุดเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ขอใช้บริการ

๕.๑๐.๒ ผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์สามารถเข้าถึงมาตรการสิทธิประโยชน์ของสำนักงานฯ ได้

๕.๑๐.๓ เพื่อเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ของผู้ประกอบการบนระบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซอฟต์แวร์

๕.๑๐.๔ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้ซอฟต์แวร์เพื่อบริหารระบบธุรกิจของผู้ประกอบการทั่วไป

๕.๑๐.๕ ออกใบรับรองสำหรับการขึ้นทะเบียนให้กับผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์ เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือของผู้ประกอบการ

๕.๑๐.๖ ผู้ซื้อ/ผู้ใช้บริการซอฟต์แวร์ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสะดวกรวดเร็ว

#### ๕.๑๑ เงื่อนไขเกี่ยวกับสิทธิและเอกสารที่ได้จากการจ้าง

เอกสารข้อมูลและผลงานที่ได้จากการดำเนินการภายใต้การว่าจ้างครั้งนี้เป็นสมบัติของสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

### ๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาและระยะเวลาการดำเนินงาน

๖.๑ การพิจารณาข้อเสนอตามขอบเขตของงาน ผู้ที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ จะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จากคะแนนรวม ๑๐๐ โดยผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจะไม่ได้รับการพิจารณาให้นำเสนอราคา โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๖.๑.๑ แผนการดำเนินงาน	น้ำหนัก ร้อยละ ๓๕
๖.๑.๒ รูปแบบการดำเนินงาน	น้ำหนัก ร้อยละ ๓๐
๖.๑.๓ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา	น้ำหนัก ร้อยละ ๒๐
๖.๑.๔ ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา	น้ำหนัก ร้อยละ ๑๕

#### ๖.๒ ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลา ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

## ๗. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

### ๗.๑ การส่งมอบงาน

ผู้ให้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานในแต่ละงวดที่ฝ่ายบริหารกลาง สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) ชั้น ๙ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ในวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๗.๓๐น. ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยจะต้องมีเอกสารการส่งมอบงานเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนี้ สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับงานของผู้รับจ้าง

### ๗.๒ การจ่ายเงิน

สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะแบ่งการจ่ายเงินของการจัดจ้างฯ ออกเป็น ๔ งวด รายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าการจ้างทั้งหมด โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบงานประกอบด้วยแผนการดำเนินงานทั้งหมดของโครงการ (ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕) ในรูปแบบเอกสารเข้าเล่มสวยงาม พร้อม CD หรือ DVD หรือ USB Drive จำนวน ๓ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๒๕ ของมูลค่าการจ้างทั้งหมด โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยจัดส่งในรูปแบบเอกสารเข้าเล่มสวยงาม พร้อม CD หรือ DVD หรือ USB Drive จำนวน ๓ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) รายละเอียดผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๒
- ๒) รายละเอียดผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๓
- ๓) รายละเอียดผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๔
- ๔) รายละเอียดผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๕

งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของมูลค่าการจ้างทั้งหมด โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยจัดส่งในรูปแบบเอกสารเข้าเล่มสวยงาม พร้อม CD หรือ DVD หรือ USB Drive จำนวน ๓ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) รายละเอียดผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๒
- ๒) รายละเอียดผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๓
- ๓) รายละเอียดผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๔
- ๔) รายละเอียดผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๕

งวดที่ ๔ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของมูลค่าการจ้างทั้งหมด โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยจัดส่งในรูปแบบเอกสารเข้าเล่มสวยงาม พร้อม CD หรือ DVD หรือ USB Drive จำนวน ๓ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๒
- ๒) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๓
- ๓) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๔
- ๔) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๕

## ๘. กำหนดการดำเนินงาน

๘.๑ ผู้ที่สนใจสามารถเข้ามารับทราบรายละเอียดของการจัดจ้างกิจกรรมการรับรองเพื่อขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และผู้ประกอบการดิจิทัลคอนเทนต์พร้อมจัดกิจกรรมเผยแพร่สร้างความเข้าใจ ได้ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐น. ณ ห้องประชุม สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) ชั้น ๙ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

๘.๒ ผู้ที่สนใจเข้าเสนอราคาต้องเสนอแผนการดำเนินงานและข้อเสนอทางด้านเทคนิคตามรายละเอียดข้อ ๖ และหลักเกณฑ์การพิจารณา ข้อ ๖.๑ ให้กับสำนักงานฯ พิจารณาในวันอังคารที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐น. และนำเสนอ Presentation เวลา ๑๔.๐๐น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) ชั้น ๙ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นซองเอกสาร ดังนี้

๘.๒.๑ ซองเอกสารหลักฐาน ประกอบด้วยเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒ จำนวน ๑ ชุด

๘.๒.๒ ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานและข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน ๓ ชุด

๘.๒.๓ ซองเสนอราคา ประกอบด้วยใบเสนอราคาซึ่งต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท เป็นราคารวมราคาเดียวและเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) แยกรายละเอียดแต่ละหมวดให้ชัดเจน ทั้งนี้ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับจากวันที่ยื่นซองเสนอราคา จำนวน ๑ ชุด

๘.๓ คณะกรรมการดำเนินการจัดหาพัสดุ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติผู้เข้าเสนอราคาที่ยื่นซอง ตามข้อ ๘.๒ และเปิดซองเสนอราคา ผู้ที่ได้คะแนนการนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ พร้อมกับเจรจาต่อรองราคาในวันอังคารที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) ชั้น ๙ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โดยขอให้ผู้เสนอราคาทุกรายอยู่รอฟังผลการพิจารณาราคา หากผู้เสนอราคารายใดไม่อยู่รอฟังการพิจารณาราคา จะไม่มีการพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๙.๓

## ๙. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

๙.๑ กรณีที่ผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือไม่ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา หรือผู้ลงนามในหนังสือเสนอราคาไม่มีอำนาจตามกฎหมาย คณะกรรมการจัดหาพัสดุจะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้น

๙.๒ ราคาที่เสนอ มีความเหมาะสมหรือไม่เพียงใด ทั้งนี้ราคาที่เหมาะสมไม่จำเป็นต้องเป็นราคาที่ต่ำสุด

๙.๓ สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดยคณะกรรมการจัดหาพัสดุ จะดำเนินการเรียกผู้เสนอราคาต่ำ มากกว่าหนึ่งรายมาต่อรองราคาที่ละราย ทั้งนี้การดำเนินการต่อรองราคาแต่ละราย คณะกรรมการฯ จะไม่เปิดเผยราคาให้ผู้เสนอราคารายอื่นๆ ทราบ เมื่อทำการต่อรองราคาทุกรายแล้ว คณะกรรมการฯ อาจเรียกผู้เสนอราคาเฉพาะรายต่ำสุดครั้งหลังสุดนั้นมาต่อรองราคาอีกครั้งก็ได้ และการต่อรองราคานี้ถือว่าสิ้นสุด

๙.๔ กรณีที่มีผู้เสนอรายเดียว สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะไม่เลือกกว่าจ้างบริษัทใดเลยก็ได้

๙.๕ การตัดสินใจของคณะกรรมการจัดหาพัสดุ ถือเป็นข้อยุติไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ได้

๙.๖ การแก้ไขงานให้เป็นที่พอใจของสำนักงานฯ บริษัทไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้

#### ๑๐. การประกาศชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกภายในวันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องมาทำสัญญาภายใน ๓ วัน นับจากวันประกาศผลการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดเตรียมหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าการจ้างทั้งหมด

#### ๑๑. การติดต่อประสานงาน

ผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ (๑) หากสนใจที่จะเสนอราคาสามารถขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) ชั้น ๙ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๔๑-๗๑๐๑, ๐-๒๑๔๑-๗๑๙๙ และ ๐-๒๑๔๑-๗๒๒๔ ในวันและเวลาราชการ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ [www.sipa.or.th](http://www.sipa.or.th) ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙



(นายฉัตรชัย คุณปิติลักษณ์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ

## หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่.....

วันที่ .....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....

โดย.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... ขอมอบอำนาจให้..... อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนข้าพเจ้าในการ

ยื่นขอเสนอราคา และ/หรือ ขอซื้อเสนอทางด้านเทคนิค

ให้นำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค

มีอำนาจเจรจาต่อรองราคา และลงนามใบเสนอราคา

อื่นๆ .....

สำหรับการจัดซื้อ/จัดจ้างตามประกาศสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ

(องค์การมหาชน) เรื่อง .....

ตามประกาศเลขที่..... ลงวันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการกระทำที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปนั้น ให้ถือเสมือนหนึ่งเป็นการกระทำของข้าพเจ้า และเพื่อเป็นหลักฐานรับรองหนังสือฉบับนี้ ผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจต่างได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

### ปิดอากรแสตมป์ดังนี้

1) มอบอำนาจให้กระทำการ 1 อย่าง ค่าอากรแสตมป์ 10 บาท

2) มอบอำนาจให้กระทำการมากกว่า 2 อย่าง ค่าอากรแสตมป์ 30 บาท



## บัญชีเอกสาร

ชื่อผู้เสนอราคา (บริษัท).....

### ๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

#### ๑.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) จำนวน.....แผ่น
- สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน.....แผ่น

#### ๑.๒ บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) จำนวน.....แผ่น
- สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน.....แผ่น

### ๒. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล

#### ๒.๑ บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน.....แผ่น

#### ๒.๒ คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น

3. เอกสารหลักฐานการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ([www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)) จำนวน.....แผ่น

4. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการราคาแทน จำนวน.....แผ่น

3.1 สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ จำนวน.....แผ่น

3.2 สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ จำนวน.....แผ่น

5. อื่นๆ (ถ้ามี)

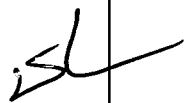
.....  
.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการจัดหาร้านี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีหน่วยงานก่อสร้าง  
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีหน่วยงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมการจัดจ้างการรับรองเพื่อขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซอฟต์แวร์และผู้ประกอบการดิจิทัลคอนเทนต์พร้อมจัดกิจกรรมเผยแพร่สร้างความเข้าใจ /หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายมาตรการส่งเสริม		
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง	๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙	เป็นเงิน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท
๓.๑ กิจกรรมการจัดประชุม Focus Group		๖๘,๐๐๐ บาท
๓.๑.๑ ค่าจัดประชุม Focus Group ๔ ครั้ง		
- ค่าอาหารและอาหารว่าง จำนวน ๔ ครั้ง		๕๐,๐๐๐ บาท
(ครั้งละ ๕๐๐ บาท ต่อคน ต่อวัน จำนวน ๒๕ ท่านต่อครั้ง รวม ๔ ครั้ง)		
๓.๑.๒ ค่าจัดทำเอกสารตลอดระยะเวลาโครงการ (เหมาจ่าย)		๑๘,๐๐๐ บาท
๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมและเผยแพร่		๓๐๖,๐๐๐ บาท
๓.๒.๑ เผยแพร่เชิญชวนผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ที่มีการจำหน่ายทั่วประเทศ		๒๐๐,๐๐๐ บาท
จำนวนอย่างน้อย ๒ ฉบับๆ ละ ไม่ต่ำกว่า ๑ ครั้ง		
๓.๒.๒ ออกแบบสื่อเพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ระบบการขึ้นทะเบียน		๑๐๐,๐๐๐ บาท
ผ่านสื่อด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		
๓.๒.๓ จัดทำสื่อแผ่นพับ จำนวน ๓,๐๐๐ แผ่นๆ ละ ๒ บาท		๖,๐๐๐ บาท
๓.๓ กิจกรรมรับรองผู้ประกอบการเพื่อขึ้นทะเบียน		๔๐,๐๐๐ บาท
๓.๓.๑ ค่าใช้จ่ายผู้ตรวจประเมินผู้ประกอบการซอฟต์แวร์		๔๐,๐๐๐ บาท
ที่ผ่านหลักเกณฑ์ จำนวน ๑๐๐ รายๆละ ๔๐๐ บาท		
๓.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		๖๘๖,๐๐๐ บาท
๓.๔.๑ ค่าตอบแทนบุคลากร		
- หัวหน้าโครงการ ๑ ท่าน		๒๔๐,๐๐๐ บาท
(เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๘ เดือน)		
- ผู้ดำเนินการโครงการ ๒ ท่าน		๒๔๐,๐๐๐ บาท
(เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๘ เดือน)		
- เลขานุการโครงการ		๙๖,๐๐๐ บาท
(เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๘ เดือน)		
๓.๔.๒ ค่าบริหารโครงการ (๑๐ %)		๑๑๐,๐๐๐ บาท



**๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**

๔.๑ สัญญาจ้างผู้พัฒนาและดูแลระบบให้บริการออนไลน์ในการให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมการลงทุน (BOI) และด้านแหล่งเงินทุนของศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ จต.๐๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๗

๔.๒ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๔.๓ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาจ่ายประจำปี สำนักงานงบประมาณ

๔.๔ สัญญาจ้างผู้บริหารโครงการขึ้นทะเบียนและรับรองผู้ประกอบการซอฟต์แวร์พร้อมจัดกิจกรรมเผยแพร่สร้างความเข้าใจ จต.๐๔๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙

**๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**

๕.๑ นายชัยณรงค์ ฉัตรรัตนวารี

๕.๒ นายธวัชชัย ดันต์พรชัย

๕.๓ นายทันตภณ ปานนาคทองเจริญ

SL