

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

### การจัดจ้างผู้ดำเนินการกิจกรรมเปิดตัว “สมาร์ทซิตีไทยแลนด์” (Smart City Thailand Takeoff)

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

#### 1. หลักการและเหตุผล

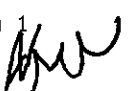
รัฐบาลให้ความสำคัญกับการพัฒนาเมืองเพื่อให้เกิดการกระจายความเจริญอย่างเท่าเทียมกันในทุกภูมิภาค ของประเทศไทยจากร่างกรอบยุทธศาสตร์ระยะ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 โมเดลการขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเจริญสู่ทุกภาคส่วนของประเทศ ในบริบทของพื้นที่ที่จะต้องพัฒนาให้เมืองมีความน่าอยู่ มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเมือง มีการบูรณาการสาธารณูปโภค รวมทั้งโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ ได้แก่ ด้านคมนาคม ด้านพลังงาน และดิจิทัล อันจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงผ่านสู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City) ให้ประชาชนอยู่ดีมีสุขอย่างยั่งยืนและเพื่อให้การพัฒนาเมืองอัจฉริยะดำเนินไปอย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และต่อประโยชน์สูงสุดต่อประเทศ

ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ 267/2560 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ กำหนดอำนาจหน้าที่ในการเสนอร่างยุทธศาสตร์และแผนแม่บทการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 และยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี พร้อมบูรณาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ ทั้งประเทศให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยมอบหมายรองนายกรัฐมนตรี (ประจักษ์ จันทอง) เป็นประธาน และมีผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เป็นกรรมการและเลขานุการร่วมกับสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร และสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน จากการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 3/2561 ที่ประชุมได้มอบหมายให้สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (สศด.) เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการจัดกิจกรรมประกวดการออกแบบตราสัญลักษณ์เมืองอัจฉริยะและจัดกิจกรรมเปิดตัว “สมาร์ทซิตีไทยแลนด์” (Smart City Thailand Takeoff) เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะของประเทศเดินหน้าไปอย่างเป็นรูปธรรม

ดังนั้น เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ทุกภาคส่วนเกิดความตระหนักและความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ รวมถึงทิศทางการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะของประเทศ สำนักงานฯ จึงจัดกิจกรรมเปิดตัว “สมาร์ทซิตีไทยแลนด์” (Smart City Thailand Takeoff) ขึ้น

#### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไป ได้รับรู้และเข้าใจแนวทางการพัฒนาเมืองอัจฉริยะของประเทศไทย



2.2 เพื่อประชาสัมพันธ์เกณฑ์การประเมินความเป็นเมืองอัจฉริยะรวมถึงคู่มือการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ และกำหนดการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเป็นเมืองอัจฉริยะ และสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านเมืองอัจฉริยะ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ เอกชน

2.3 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ตราสัญลักษณ์เมืองอัจฉริยะประเทศไทยต่อประชาชน เมือง และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง

### 3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง

3.2 หน่วยงาน องค์กร สถาบัน สมาคม ผู้ประกอบการ และที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ

3.3 นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป

### 4. ขอบเขตการดำเนินงาน

กิจกรรมงานเปิดตัว “สมาร์ทซิตีไทยแลนด์” (Smart City Thailand Takeoff)

ช่วงเวลา: ภายในเดือนมีนาคม 2562 หรือตามที่ตั้งสำนักงานฯ กำหนด

สถานที่: สำนักงานฯ เป็นผู้กำหนดสถานที่ในการดำเนินงาน

4.1 ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนด ดูแล กำกับและดำเนินการจัดกิจกรรมและพิธีการต่างๆ ในกิจกรรมเปิดตัว “สมาร์ทซิตีไทยแลนด์” (Smart City Thailand Takeoff) ประกอบด้วย

- พิธีเปิดตัว และการแถลงข่าวประชาสัมพันธ์โครงการ “สมาร์ทซิตีไทยแลนด์” (Smart City Thailand Takeoff)
- พิธีประกาศผลและมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้ชนะเลิศประกวดการออกแบบตราสัญลักษณ์เมืองอัจฉริยะ

4.2 ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ตามแนวคิดและรูปแบบที่สำนักงานฯ เห็นชอบ รวมถึงจัดเตรียมอุปกรณ์ ระบบภาพ แสง สี เสียง ที่จำเป็นต่อพิธีการและกิจกรรมอย่างครบถ้วน

4.3 จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ดูแล รับรอง และอำนวยความสะดวกแก่คณะสื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมงาน

4.4 จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานแถลงข่าว เช่น คำกล่าวประธานเปิดงาน คำกล่าวรายงาน วัสดุและเอกสารข่าวประชาสัมพันธ์ทั้งชุดภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ จัดเตรียมข้อมูลงาน (Press Release, Fact Sheet) ในจำนวนที่เพียงพอกับจำนวนสื่อร่วมงาน

4.5 จัดหาพิธีกรที่เหมาะสม และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ

4.6 จัดทำป้าย Roll up หรือ Backdrop สำหรับจัดแสดงกิจกรรมในงาน อาทิ ตราสัญลักษณ์ที่ผ่านการประกวด การดำเนินงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ หรือตามที่ตั้งสำนักงานฯ กำหนด

4.7 ออกแบบและจัดทำซุ้มสำหรับถ่ายภาพพร้อมฉากหลัง (Photo backdrop) อย่างน้อย 1 ชุด

4.8 จัดหาช่างภาพนิ่ง ช่างภาพภาพเคลื่อนไหว เพื่อบันทึกภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่งตลอดพิธีการ และกิจกรรม

4.9 ดำเนินการติดตั้ง ขนย้าย และรื้อถอนเวทีและอุปกรณ์ต่างๆ ในพื้นที่การจัดงาน โดยให้ติดตั้งให้แล้วเสร็จก่อนวันเปิดงาน และดำเนินการรื้อถอนภายหลังการเลิกจัดงาน (ถ้ามี)

## 5. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน 30 วันนับจากลงนามในสัญญาจ้าง

## 6. วงเงินงบประมาณดำเนินการ

จำนวนเงิน 500,000.00 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

## 7. การส่งมอบและชำระเงิน

สำนักงานฯ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้รับจ้าง จำนวนร้อยละ 100 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้สำนักงานฯ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ได้ตรวจรับงานจ้างไว้เรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียด ดังนี้

(1) รายงานสรุปผลการจัดงาน “สมาร์ทซิตี้ไทยแลนด์” (Smart City Thailand Takeoff) เป็นรูปแบบเอกสาร (รูปเล่ม) จำนวน 3 ชุด

(2) ไฟล์ต้นฉบับ Art Work โลโก้งาน สื่อทุกประเภท ในรูปของไฟล์ .ai และ .jpg

(3) ภาพนิ่ง - ภาพเคลื่อนไหวการจัดงาน

(4) ป้าย Roll up หรือ Backdrop หรือวัสดุอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นสำหรับจัดแสดงกิจกรรมในงานทั้งหมด

หมายเหตุ : ผลงานทั้งหมดบันทึกข้อมูลในฮาร์ดดิสก์ (External Hard Disk) จำนวน 2 ชุด

## 8. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

8.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

8.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

8.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

8.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

8.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

8.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

8.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างดังกล่าว

8.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

8.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

8.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

8.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

## 9. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในใบสั่งจ้าง หรือผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้าง และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกใบสั่งจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด จนกว่าผู้รับจ้างจะมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างครบถ้วน

## ผู้จัดทำ TOR

1. นายศุภกร
2. นางสาวนรเพ็ญพร
3. นางสาวบุษยมาส

สิทธิไชย

พรานไพโร

ทองทรัพย์เจริญ

## รายละเอียดการติดต่อ

สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เลขที่ 120 ชั้น 9 อาคารรัฐประศาสนภักดี  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 ถนนแจ้งวัฒนะ  
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 โทรศัพท์ 0 2141 7101