

## สำนักงานส่งเสริม เศรษฐกิจดิจิทัล

เลขที่ ๑๒๐ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐  
โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๗๑๐๑ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๐๕๙ <http://www.depa.or.th>

### ประกาศ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เรื่อง การจัดจ้างทำวิดีโอคลิปนำเสนอผลงานซอฟต์แวร์ที่ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจ ดิจิทัล เพื่อส่งเข้าประกวด ASEAN ICT Awards 2017 (AICTA 2017) เลขที่ ๐๒๒/๒๕๖๐

ด้วยสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างทำวิดีโอคลิป  
นำเสนอผลงานซอฟต์แวร์ที่ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อส่งเข้าประกวด ASEAN  
ICT Awards 2017 (AICTA 2017) โดยเปรียบเทียบราคา ตามข้อบังคับสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรม  
ซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๔๙ โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนดดังนี้

#### ๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑.๑ ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล ซึ่งไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอม  
ขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็น  
ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ  
และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบ  
ของทางราชการ

๑.๔ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย  
หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑.๕ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง  
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์  
ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑.๖ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่  
ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบริษัทที่เคยมีผลงานในด้านการจัดทำวิดีโอคลิป นำเสนอ  
ผลิตภัณฑ์ที่สามารถนำเสนอรายละเอียดเชิงคุณลักษณะ และ/หรือการโฆษณาจูงใจเพื่อให้เกิดการยอมรับ  
รวมถึงมีความชำนาญในด้านการสำรวจจัดเก็บข้อมูล เพื่อการจัดทำเนื้อหาที่เหมาะสมในการนำเสนอและ  
เผยแพร่ในช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่นๆ โดยผู้เสนอราคาสามารถรับผิดชอบและมีทีมงานที่มีความพร้อมใน  
การบริหารจัดการงานตามขอบเขตการดำเนินงานได้ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติ  
ดังกล่าวประกอบการพิจารณา โดยให้แนบเป็นเอกสารประกอบพร้อมทั้งข้อเสนอทางเทคนิค เพื่อแสดงให้  
คณะกรรมการพิจารณา เห็นถึงความพร้อมของผู้ยื่นข้อเสนอ ดังต่อไปนี้

๑.๗.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และมีผลงานในการจัดทำวิดีโอคลิป ใน  
การนำเสนอผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และต้องนำเสนอผลงาน หรือหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงาน  
ที่เคยมีประสบการณ์ดังกล่าว มานำเสนอในวันที่เสนอราคาด้วย

๑.๗.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่มีประสบการณ์ด้านประสานงานและบริหารจัดการโครงการ ทำงานด้านเอกสารอย่างน้อย ๑ ปี เพื่อการดำเนินงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ (แบบประวัติการทำงาน)

## ๒. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้ มาประกอบการพิจารณาด้วยคือ

๒.๑ กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน (ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกหรือรับรองให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง) หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) และสำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในหนังสือเสนอราคาแทน (แนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้มอบอำนาจ, ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง)

๒.๓ เอกสารหลักฐานการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (<http://www.gprocurement.go.th>)

๒.๔ เอกสารหลักฐานแสดงถึงการมีประสบการณ์และผลงานในการจัดทำวิดีโอคลิป ตามข้อ ๑.๗.๑

๒.๕ เอกสารหลักฐานแสดงว่าผู้รับจ้างมีบุคลากรที่มีประสบการณ์ด้านประสานงานและบริหารจัดการโครงการ ทำงานด้านเอกสารอย่างน้อย ๑ ปี (ประวัติการทำงาน) ตามข้อ ๑.๗.๒

## ๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำวิดีโอคลิปนำเสนอผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์จากการพิจารณาคัดเลือกของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันในระดับนานาชาติ โดยมีเนื้อหาและการนำเสนอที่แสดงให้เห็นถึงศักยภาพผลิตภัณฑ์และบริการของผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ไทยให้เป็นที่ประจักษ์ ด้วยรูปแบบที่เป็นสากลและใช้เทคนิคคอมพิวเตอร์ประกอบการนำเสนอได้อย่างน่าสนใจและเหมาะสมในการเข้าร่วมแข่งขันในระดับนานาชาติ ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการที่กำหนด โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดังนี้

๓.๑ ด้านการจัดทำวิดีโอคลิปผลงาน จำนวน ๑๘ ผลงาน แบ่งเป็นหมวดการแข่งขัน ๖ ประเภท หรือตามจริง

๓.๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานจัดทำวิดีโอคลิปฯ ซึ่งประกอบด้วย

๓.๑.๑.๑ เทคนิคการผลิตวิดีโอคลิปฯ และวิธีการเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการซอฟต์แวร์

๓.๑.๑.๒ แผนระยะเวลาการจัดทำวิดีโอคลิปฯ

๓.๑.๑.๓ รายชื่อและประวัติทีมงาน

๓.๑.๒ ดำเนินการออกแบบ และจัดวางเนื้อหาที่จะใช้ในการนำเสนอผลงาน โดยศึกษาข้อมูลและประสานงานกับผู้ประกอบการซอฟต์แวร์ที่สำนักงานฯ ได้พิจารณาคัดเลือก

๓.๑.๓ จัดทำโครงร่างหรือต้นแบบที่พร้อมใช้ในการผลิตวิดีโอคลิปอย่างน้อย ประกอบด้วย บทสคริป (Script)/บทสนทนา (Dialog) ภาษาอังกฤษ พร้อม Sub Title พร้อมกับStoryboard/Layout/Artwork ตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยผ่านการตรวจสอบความถูกต้องจากผู้เชี่ยวชาญด้านภาษา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓.๑.๔ จัดทำวิดีโอคลิปฯ ความยาว ๒-๕ นาที/ผลงาน (ขึ้นอยู่กับระยะเวลาที่ทาง AICTA 2017 กำหนด)



## ๕.๒ การจ่ายเงิน

สำนักงานฯ จะแบ่งการจ่ายเงินของการจัดจ้างฯ ออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าการจ้างทั้งหมด โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๓ โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงานดังนี้

- รายงานแผนการดำเนินงานจัดทำวิดีโอคลิปฯ ซึ่งประกอบด้วย

๑) แผนการดำเนินงาน

๒) เทคนิคการผลิตวิดีโอคลิปฯ และวิธีการเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการ

ซอฟต์แวร์

๓) แผนระยะเวลาการจัดทำวิดีโอคลิปฯ

๔) รายชื่อ ประวัติทีมงาน และหน้าที่รับผิดชอบของทีมงานที่รับผิดชอบงานนี้

ส่งมอบงานเป็นเอกสารรายงานรูปเล่มสวยงาม จำนวน ๓ ชุด และ Digital Files ประกอบด้วย ไฟล์ PDF และไฟล์ต้นฉบับที่สามารถแก้ไขได้ จำนวน ๓ ชุด ให้แก่สำนักงานฯ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๔๐ ของมูลค่าการจ้างทั้งหมด โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตในการดำเนินงาน ข้อ ๓ โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงานดังนี้

- รายงานการดำเนินงาน งวดที่ ๒

โครงร่างหรือต้นแบบที่พร้อมใช้ในการผลิตวิดีโอคลิป โดยมีข้อมูล อย่างน้อย

ประกอบด้วย

๑) รายชื่อผลงาน

๒) หมวดประเภทผลงาน

๓) ข้อมูลรายละเอียดผลงานอย่างย่อ

๔) บทสคริป (Script)/บทสนทนา (Dialog) พร้อม Sub Title ภาษาอังกฤษ

๕) Storyboard/Layout/Artwork ตามความจำเป็นและความเหมาะสม

ส่งมอบงานเป็นเอกสารรายงานรูปเล่มสวยงาม จำนวน ๓ ชุด และ Digital Files ประกอบด้วย ไฟล์ PDF และไฟล์ต้นฉบับที่สามารถแก้ไขได้ จำนวน ๓ ชุด ให้แก่สำนักงานฯ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๔๕ ของมูลค่าการจ้างทั้งหมด โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตในการดำเนินงาน ข้อ ๓ โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงานดังนี้

๑) จัดส่งวิดีโอคลิปตามระยะเวลาและอยู่ในรูปแบบไฟล์ที่ทาง AICTA 2017

กำหนด

- เช่น AVI/MP4/WMV หรือในรูปแบบอื่นๆ ที่พร้อมนำเผยแพร่ผ่านทาง YouTube หรือสื่อออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์

- วิดีโอคลิปฯ ความยาว ๒-๕ นาที/ผลงาน (ขึ้นอยู่กับระยะเวลาที่ทาง AICTA 2017 กำหนด)

๒. รายงานฉบับสมบูรณ์

ส่งมอบงานเป็นเอกสารรายงานรูปเล่มสวยงาม จำนวน ๓ ชุด และ Digital Files ประกอบด้วย ไฟล์ PDF และไฟล์ต้นฉบับที่สามารถแก้ไขได้ จำนวน ๓ ชุด ให้แก่สำนักงานฯ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน

**หมายเหตุ ๑.** จำนวนเงินอาจมีการปรับลดลงตามจำนวนผลิตภัณฑ์จริง ในกรณีที่มีผลิตภัณฑ์จากผู้ประกอบการไม่ถึง จำนวน ๑๘ ผลิตภัณฑ์ โดยจะใช้เกณฑ์การปรับลดลงที่ระบุในขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๓.๑.๘

๒. เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตามลิขสิทธิ์ของสำนักงานฯ ผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกให้จัดทำวิดีโอคลิปผลงาน สามารถนำวิดีโอคลิปผลงานของตนเองไปเผยแพร่ได้ โดยผู้รับอนุญาตจะต้องไม่ทำการแก้ไข ดัดแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอน วิดีโอคลิปฯ ดังกล่าวแต่อย่างใดทั้งสิ้น และผู้รับอนุญาตจะอนุญาตช่วงให้บุคคลอื่นหรือโอนสิทธิให้บุคคลอื่นไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

## **๖. กำหนดการดำเนินงาน**

๖.๑ ผู้ที่สนใจสามารถเข้ามารับทราบรายละเอียดของการจัดจ้างทำวิดีโอคลิปนำเสนอผลงานซอฟต์แวร์ที่ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อส่งเข้าประกวด ASEAN ICT Awards 2017 (AICTA 2017) ได้ในวันจันทร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เลขที่ ๑๒๐ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) ชั้น ๙ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

๖.๒ ผู้ที่สนใจเข้าเสนอราคาต้องเสนอแผนการดำเนินงานและข้อเสนอทางด้านเทคนิคตามรายละเอียดข้อ ๔ และหลักเกณฑ์การพิจารณา ข้อ ๔.๑ ให้กับสำนักงานฯ พิจารณาในวันจันทร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐น. และนำเสนอ Presentation เวลา ๑๔.๐๐น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เลขที่ ๑๒๐ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) ชั้น ๙ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นซองเอกสาร ดังนี้

๖.๒.๑ ซองเอกสารหลักฐาน ประกอบด้วยเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒ จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๒ ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานและข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน ๓ ชุด

๖.๒.๓ ซองเสนอราคา ประกอบด้วยใบเสนอราคาซึ่งต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท เป็นราคารวมราคาเดียวและเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) แยกรายละเอียดแต่ละหมวดให้ชัดเจน ทั้งนี้ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับจากวันที่ยื่นซองเสนอราคา จำนวน ๑ ชุด

๖.๓ คณะกรรมการดำเนินการจัดหาพัสดุ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติผู้เข้าเสนอราคาที่ยื่นซอง ตามข้อ ๖.๒ และเปิดซองเสนอราคา ผู้ที่ได้คะแนนการนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ พร้อมกับเจรจาต่อรองราคาในวันจันทร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เลขที่ ๑๒๐ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) ชั้น ๙ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โดยขอให้ผู้เสนอราคาทุกรายอยู่รอดฟังผลการพิจารณาราคา หากผู้เสนอราคารายใดไม่อยู่รอดฟังการพิจารณาราคา จะไม่มีการพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๗.๓

## **๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ**

๗.๑ กรณีที่ผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือไม่ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา หรือผู้ลงนามในหนังสือเสนอราคาไม่มีอำนาจตามกฎหมาย คณะกรรมการจัดหาพัสดุจะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้น

๗.๒ ราคาที่เสนอ มีความเหมาะสมหรือไม่เพียงใด ทั้งนี้ราคาที่เหมาะสมไม่จำเป็นต้องเป็นราคาต่ำสุด

๗.๓ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล โดยคณะกรรมการจัดหาพัสดุ จะดำเนินการเรียกผู้เสนอราคาต่ำ มากกว่าหนึ่งรายมาต่อรองราคาทีละราย ทั้งนี้ การดำเนินการต่อรองราคาแต่ละราย คณะกรรมการฯ จะไม่เปิดเผยราคาให้ผู้เสนอราคารายอื่นๆ ทราบ เมื่อทำการต่อรองราคาทุกรายแล้ว คณะกรรมการฯ อาจเรียกผู้เสนอราคาเฉพาะรายต่ำสุดครั้งหลังสุดนั้นมาต่อรองราคาอีกครั้งก็ได้ และการต่อรองราคานี้ถือว่าสิ้นสุด

๗.๔ กรณีที่มีผู้เสนอรายเดียว สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะไม่เลือกว่าจ้างบริษัทใดเลยก็ได้

๗.๕ การตัดสินใจของคณะกรรมการจัดหาพัสดุ ถือเป็นข้อยุติไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ได้

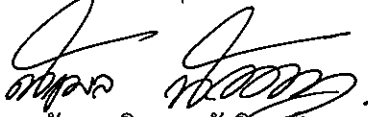
#### ๘. การประกาศชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล จะประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก ภายในวันพุธที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องมาทำสัญญาภายใน ๗ วัน นับจากวันประกาศผลการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดเตรียมหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าการจ้างทั้งหมด

#### ๙. การติดต่อประสานงาน

ผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑ หากสนใจที่จะเสนอราคาสามารถขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เลขที่ ๑๒๐ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) ชั้น ๙ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๔๑-๗๑๐๑, ๐-๒๑๔๑-๗๒๐๑ และ ๐-๒๑๔๑-๗๒๖๔ ในวันและเวลาราชการ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ [www.depa.or.th](http://www.depa.or.th) ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

  
(นายณัฐพล นิมมานพิชรินทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีใช้งานก่อสร้าง  
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจัดจ้างทำวิดีโอคลิปนำเสนอผลงานซอฟต์แวร์ ที่ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อส่งเข้าประกวด ASEAN ICT Awards 2017 (AICTA 2017)”
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามที่ได้รับอนุมัติปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๑,๖๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนสองหมื่นบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐  
(คลิปวิดีโอ ๑๘ ผลงาน)
  - ค่าถ่ายทำ (ค่าเช่าห้องและอุปกรณ์ในการบันทึกเสียงระบบ Digital) ๓๑๖,๐๐๐ บาท
  - ค่าตัดต่อคลิปวิดีโอ ๙๐๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าให้เสียงบรรยายตามบท/SubTitle (ภาษาอังกฤษ) ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าบันทึกเสียงลงสื่อ ๑๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าบริหารจัดการ ๑๙๔,๐๐๐ บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๔.๑ ราคากลางของขออนุมัติจัดจ้างผลิตวีดิทัศน์ (Video Presentation) และฉลากนิทรรศการแบบพ๊อปอัพ (Pop Up) เรื่อง การจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ตามนโยบายรัฐบาล โดยวิธีตกลงราคา สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองบริหารจัดการที่ดิน
  - ๔.๒ การจัดจ้างทำ VDO Presentation มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ความยาว ๕-๗ นาที จำนวน ๑ เรื่อง ๒ ภาษา เสียงบรรยายไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมดนตรีประกอบ งานประชาสัมพันธ์ หน่วยงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
  - ๔.๓ ราคาที่เคยจัดจ้างครั้งหลังสุดในระยะเวลา ๑ ปี ตามสัญญาจ้างทำ VDO Clip นำเสนอผลงานของผู้ประกอบการซอฟต์แวร์จากโครงการประกวดของสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ สัญญาเลขที่ จต.๐๓๙/๒๕๕๙
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - ๕.๑ นางศุจิมาลย์ สุวรรณโรจน์
  - ๕.๒ นางสาวปิยาภรณ์ ตริพลอักษร

## หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่.....  
.....

วันที่ .....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....

โดย.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... ขอมอบอำนาจให้..... อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนข้าพเจ้าในการ

ยื่นขอเสนอราคา และ/หรือ ขอซื้อเสนอทางด้านเทคนิค

ให้นำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิค

มีอำนาจเจรจาต่อรองราคา และลงนามใบเสนอราคา

อื่นๆ .....

สำหรับการจัดซื้อ/จัดจ้างตามประกาศสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล เรื่อง .....

ตามประกาศเลขที่..... ลงวันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการกระทำที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปนั้น ให้ถือเสมือนหนึ่งเป็นการกระทำของข้าพเจ้า และเพื่อเป็นหลักฐานรับรองหนังสือฉบับนี้ ผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจต่างได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

### ปิดอากรแสตมป์ดังนี้

1) มอบอำนาจให้กระทำการ 1 อย่าง ค่าอากรแสตมป์ 10 บาท

2) มอบอำนาจให้กระทำการมากกว่า 2 อย่าง ค่าอากรแสตมป์ 30 บาท



สำนักงานส่งเสริม  
เศรษฐกิจดิจิทัล

บัญชีเอกสาร

ชื่อผู้เสนอราคา (บริษัท).....

๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) จำนวน.....แผ่น
- สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน.....แผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) จำนวน.....แผ่น
- สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน.....แผ่น

๒. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล

(ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน.....แผ่น

(ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น

๓. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนาม  
ในใบเสนอราคาแทน จำนวน.....แผ่น

๓.๑ สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ จำนวน.....แผ่น

๓.๒ สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ จำนวน.....แผ่น

๕. อื่น ๆ ถ้ามี

.....  
.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการประกวดราคาข้าง  
ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)