

ประกาศสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
เรื่อง การจัดจ้างผู้บริหารจัดการส่งเสริมบุคลากรได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากลระดับ Professional

ด้วยสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคาการจัดจ้างผู้บริหารจัดการส่งเสริมบุคลากรได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากลระดับ Professional ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๙ และข้อบังคับสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๔๙ โดยมีรายละเอียด และข้อกำหนดดังนี้

๑. ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานเอกชน หรือสถาบันการศึกษา

๑.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) หรือต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษาและ/หรือ มีหลักฐานรับรองวิทยฐานะของสถาบันการศึกษา

๒.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๒.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๑๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญในเรื่องต่างๆ ซึ่งเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ในจำนวนที่เพียงพอเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ตรงตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม

๒.๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีผลงานด้านฝึกอบรมและสอบมาตรฐานสากลหรือลักษณะงานอื่นที่เกี่ยวข้องด้านการประกอบธุรกิจให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือภาคธุรกิจ หรือสถาบันการศึกษา อย่างน้อยจำนวน ๒ ผลงาน โดยมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) และผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา

๒.๑๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีหนังสือแต่งตั้งการเป็นศูนย์สอบจากบริษัทหรือหน่วยงานจากต่างประเทศที่เป็นผู้ดูแลการสอบประกาศนียบัตรระดับสากลและ/หรือได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนศูนย์สอบประกาศนียบัตรสากลจากตัวแทนในประเทศไทย

๒.๑๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีวิทยากรที่มีประสบการณ์สอนและมีประกาศนียบัตรของผลิตภัณฑ์อย่างน้อย ๒ ผลิตภัณฑ์ตามที่ระบุในหลักสูตรข้อที่ ๔ ของข้อกำหนด (TOR) การจัดจ้างฯ

๒. กำหนดการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ชี้แจงเอกสารการประกวดราคาจ้างฯ รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) และร่างเอกสารประกวดราคาในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐น. ณ ห้องประชุม สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๙ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๗๑๐๑, ๐-๒๑๔๑-๗๒๖๔ และ ๐-๒๑๔๑-๗๒๔๓

๒.๒ ยื่นซองเอกสารการประกวดราคาจ้างฯ พร้อมกับการนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคให้กับสำนักงานฯ พิจารณาในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐น. ถึง ๑๒.๐๐น. และเริ่มนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิค เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๙ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ ทั้งนี้ คณะกรรมการประกวดราคาอาจเรียกมาให้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมก็ได้

๒.๓ แจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยการส่งแบบฟอร์ม บก.๐๐๔-๑ ให้กับผู้เสนอราคาทุกรายที่ยื่นเอกสารการประกวดราคา

ผู้สนใจเข้าเสนอราคาโปรดนำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ติดต่อขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในอัตราชุดละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ได้ที่ สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๙ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ ระหว่างวันที่ ...๖..... ถึง ...๗..... มกราคม ๒๕๖๐ (ในวันทำการ) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐น. ถึง ๑๕.๐๐น. สามารถสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๔๑-๗๑๐๑, ๐-๒๑๔๑-๗๒๖๔ หรือ ๐-๒๑๔๑-๗๒๔๒ และสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ www.sipa.or.th หรือผ่านทาง <http://www.gprocurement.go.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐



(นายฉัตรชัย คุณปิติลักษณ์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ EA๐๐๙/๒๕๖๐
การจัดจ้างผู้บริหารจัดการส่งเสริมบุคลากรได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากลระดับ Professional
ตามประกาศสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
ลงวันที่ มกราคม ๒๕๖๐

สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า
“สำนักงาน” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างผู้บริหารจัดการส่งเสริมบุคลากรได้รับการรับรองตาม
มาตรฐานสากลระดับ Professional ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ แบบรูปและรายการละเอียด
- ๑.๒ แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบใบแจ้งปริมาณงานและราคา (ถ้ามี)
- ๑.๔ หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๕ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๖ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันซอง
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๗ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๘ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๒.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๒.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานเอกชนหรือสถาบันการศึกษา
- ๒.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) หรือต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษาและ/หรือมีหลักฐานรับรองวิทยฐานะของสถาบันการศึกษา
- ๒.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๗

๒.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๑๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญในเรื่องต่างๆ ซึ่งเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ในจำนวนที่เพียงพอเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ตรงตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม

๒.๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีผลงานด้านฝึกอบรมและสอบมาตรฐานสากลหรือลักษณะงานอื่นที่เกี่ยวข้องด้านการประกอบธุรกิจให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือภาคธุรกิจ หรือสถาบันการศึกษา อย่างน้อยจำนวน ๒ ผลงาน โดยมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) และผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา

๒.๑๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีหนังสือแต่งตั้งการเป็นศูนย์สอบจากบริษัทหรือหน่วยงานจากต่างประเทศที่เป็นผู้ดูแลการสอบประกาศนียบัตรระดับสากลและ/หรือได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนศูนย์สอบประกาศนียบัตรสากลจากตัวแทนในประเทศไทย

๒.๑๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีวิทยากรที่มีประสบการณ์สอนและมีประกาศนียบัตรของผลิตภัณฑ์อย่างน้อย ๒ ผลิตภัณฑ์ตามที่ระบุในหลักสูตรข้อที่ ๔ ของข้อกำหนด (TOR) การจัดจ้างฯ

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือท่างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกหรือรับรองให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง) หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และสำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้ที่มีอำนาจลงนาม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นสถาบันการศึกษา ต้องแนบสำเนาพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษาและ/หรือหลักฐานรับรองวิทยฐานะของสถาบันการศึกษา พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) เอกสารหลักฐานการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (<http://www.gprocurement.go.th>)

(๕) เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงผลงานด้านฝึกอบรมและสอบมาตรฐานสากล หรือลักษณะงานอื่นที่เกี่ยวข้องด้านการประกอบธุรกิจให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือภาคธุรกิจ หรือสถาบันการศึกษา อย่างน้อยจำนวน ๒ ผลงาน โดยมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) และผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา โดยแนบหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานมาพร้อมกับเอกสารประกวดราคา

(๖) เอกสารหนังสือแต่งตั้งการเป็นศูนย์สอบจากบริษัทหรือหน่วยงานจากต่างประเทศที่เป็นผู้ดูแลการอบรมและการสอบประกาศนียบัตรระดับสากล และ/หรือได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนศูนย์สอบประกาศนียบัตรสากลจากตัวแทนในประเทศไทย

(๗) เอกสารที่แสดงว่าวิทยากรที่มีประสบการณ์สอน และมีประกาศนียบัตรของผลิตภัณฑ์อย่างน้อย ๒ ผลิตภัณฑ์ ตามที่ระบุในข้อที่ ๔ ของข้อกำหนด (TOR) การจัดจ้างฯ

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมด ที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๘ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องลงนาม พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน (แนบสำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ, ผู้รับมอบอำนาจพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง)

(๓) หลักประกันของ ตามข้อ ๕

(๔) แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๘ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนรวมทั้งลงลายมือชื่อของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ชัดเจน

๔.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงานให้เริ่มทำงาน**

๔.๔ ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการ โดยระบุไว้ในหน้าซองว่า “เอกสารประกวดราคาตามเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ EA๐๐๙/๒๕๖๐” ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐น. ณ สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑.๗ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอดังกล่าวตามข้อ ๓.๒ และแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตน ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคารับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคา กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๗ (๒) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นออกจากกรเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา และสำนักงาน* จะพิจารณาลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นเพราะเหตุขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิคอาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคาการวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้อง จนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่าย หรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการประกวดราคาฯ เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๔.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอดังกล่าว

(๒) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่ ๙,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าล้านสี่แสนบาทถ้วน)

(๓) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๔) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๕) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ

(๖) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคาที่เสนอในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และจะต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครึ่งละ ๑๐,๐๐๐ บาท จากราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอราคาครึ่งละไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท จากราคาครึ่งสุดท้ายที่เสนอแล้ว

(๗) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาฯ เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

(๘) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

(๙) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคาในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้ง วัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก.๐๐๕) ให้ทราบต่อไป

(๑๐) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๕. หลักประกันของ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๙๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิคครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา โดยหลักประกันให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)” โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๖ (๑)

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๖ (๑)

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ สำนักงาน* จะคืนให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๖.๑ ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ สำนักงาน* จะพิจารณาตัดสินด้วย **ราคารวม****

๖.๒ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน* เท่านั้น

๖.๓ สำนักงาน* สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน*

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไข ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคา หรือสำนักงาน* มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ สำนักงาน* มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ สำนักงาน* ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจระงับเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงาน* เป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน* จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาหรือสำนักงาน* จะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน* มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ทำกรทำการอื่นเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๗ สำนักงาน* มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และสำนักงาน* จะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๕ กับสำนักงาน* ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๑๐ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงาน* ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)” โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๖ (๒)

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๖ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารเข้าเล่มสวยงาม พร้อม CD หรือ DVD จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) แผนการดำเนินงานในการฝึกอบรม (Project Plan)

(๒) แผนการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลไปสู่กลุ่มเป้าหมายในวงกว้าง

(๓) หลักเกณฑ์การรับสมัครและวิธีการคัดเลือกบุคลากรเข้ารับอบรม

(๔) รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม

- หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์ (Developer)

- หลักสูตรนักบริหารโครงการ (Project Management)

- หลักสูตรความปลอดภัยด้านไอที (Security)

- หลักสูตรนักดูแลระบบ Network

- หลักสูตร Cloud Computing

- หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device)

- หลักสูตรผู้ดูแลระบบ Linux

(๕) ประวัติวิทยากร พร้อมแนบสำเนาใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารเข้าเล่มสวยงาม พร้อม CD หรือ DVD จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) รายงานสรุปการจัดการอบรม

(๒) ภาพบรรยากาศการจัดการฝึกอบรม

(๓) ฐานข้อมูลบุคลากรที่สอบผ่านและได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) โดยสรุปรายชื่อของผู้ที่ผ่านการคัดเลือกแยกแต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) จำนวน ๓๐๐ ราย พร้อมทั้งมอบข้อมูลเกี่ยวกับเลขที่บัตรประชาชน ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และ E - Mail Address (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนด) พร้อมลงนามรับรองเอกสาร โดยผู้รับจ้างฝึกอบรมและจัดสอบ

(๔) สำเนาใบรับรองคะแนน (Score Report) หรือใบประกาศนียบัตรสากล แต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) จำนวน ๓๐๐ ราย พร้อมลงนามรับรองเอกสาร

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารเข้าเล่มสวยงาม พร้อม CD หรือ DVD จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๒๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) สรุปผลการประเมินผลการจัดสอบแต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) โดยแบบประเมินต้องได้รับการเห็นชอบจากสำนักงาน

(๒) รายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกการเข้าอบรมและสอบมาตรฐานสากล (Certificate) ทั้งหมดที่ได้ดำเนินการลงทะเบียนในระบบฐานข้อมูลของสำนักงาน

(๓) ฐานข้อมูลบุคลากรที่ผ่านการคัดเลือกการเข้าอบรมและสอบมาตรฐานสากล (Certificate) โดยสรุปรายชื่อของผู้ที่ผ่านการคัดเลือกฯ แยกแต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) พร้อมทั้งมอบข้อมูล เกี่ยวกับเลขที่บัตรประชาชน ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และ E - Mail Address (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนด) พร้อมลงนามรับรองเอกสาร โดยผู้รับจ้างฝึกอบรมและจัดสอบ

(๔) ฐานข้อมูลบุคลากรที่สอบผ่านและได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) โดยสรุปรายชื่อของผู้ที่ผ่านการคัดเลือกแยกแต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) จำนวนที่เหลือ ๗๐๐ ราย พร้อมทั้งมอบข้อมูลเกี่ยวกับเลขที่บัตรประชาชน ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และ E - Mail Address (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนด) พร้อมลงนามรับรองเอกสาร โดยผู้รับจ้างฝึกอบรมและจัดสอบ

(๕) สำเนาใบรับรองคะแนน (Score Report) หรือใบประกาศนียบัตรสากล แต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) จำนวนที่เหลือ ๗๐๐ ราย พร้อมลงนามรับรองเอกสาร โดยผู้รับจ้างฝึกอบรมและจัดสอบ

(๖) ส่งมอบหนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูล จำนวน ๑,๐๐๐ ฉบับ หรือตามจำนวนบุคลากรที่สอบผ่านและได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนด)

(๗) เอกสารประกอบการฝึกอบรม ในรูปแบบ CD

(๘) รายงานการดำเนินกิจกรรมฉบับสมบูรณ์

ทั้งนี้ ผู้รับจ้าง ตกลงว่า ผู้เข้าอบรมโครงการจะต้องสอบผ่านและได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) ในหลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์ (Developer), หลักสูตรนักบริหารโครงการ (Project Management), หลักสูตรความปลอดภัยด้านไอที (Security), หลักสูตรนักดูแลระบบ Network,

หลักสูตร Cloud Computing, หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device), หลักสูตรผู้ดูแลระบบ Linux ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ราย

หากผู้เข้าอบรมสอบไม่ผ่านการรับใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) ตามจำนวนที่สำนักงานกำหนด จำนวนเงินที่ได้รับจะเท่ากับจำนวนผู้ที่ผ่านตามจริง คุณจำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนต่อราย และหากคำนวณแล้วยอดที่ได้รับจริงต่ำกว่าเงินที่เคยได้รับไปจริงในงวดที่ ๑ และ ๒ ทางผู้รับจ้าง ตกลงยอมให้สำนักงานเรียกเงินคืนจากส่วนที่เกินนั้นจากผู้รับจ้างได้

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๗ จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๕ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....ปี.....เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงาน* ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

**๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐

ราคากลางของงาน “การจัดจ้างผู้บริหารจัดการส่งเสริมบุคลากรได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากลระดับ Professional” ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าล้านสี่แสนบาทถ้วน)

๑๑.๒ เมื่อสำนักงาน* ได้คัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคา รายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่ง หรือซื้อขายของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ต่อสำนักงาน* แล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคาฯ มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๔.๖ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) มิฉะนั้น สำนักงาน* จะริบหลักประกันของจำนวนร้อยละ ๒.๕ ของวงเงินที่จะจัดหาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๑.๔ ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งสำนักงาน* ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางสำนักงานกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงาน* จะริบหลักประกันซอง หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันซองทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๕ สำนักงาน* สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินการ ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

.....().....

หมายเหตุ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคา หมายถึง ผู้ชายหรือผู้รับจ้าง ที่เข้ารับการคัดเลือกจากหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา

ผู้มีสิทธิเสนอราคา หมายถึง ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุ ให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

การนับระยะเวลาค้ำประกันของตามข้อ ๕ ให้หน่วยงานที่จัดหาพัสดุนับเป็น ๒ ช่วงเวลาติดต่อกัน คือ ช่วงแรก ตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิคจนถึงวันยื่นยื่นราคาสุดท้าย (วันเสนอราคา) และนับต่อเนื่องกันในช่วงที่สอง คือ ตั้งแต่วันถัดจากวันยื่นยื่นราคาสุดท้าย จนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา ตัวอย่างเช่น กำหนดวันยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๙ กำหนดวันเสนอราคาวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๔๙ และกำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย การนับระยะเวลาค้ำประกันของคือ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๙ จนถึงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๔๙ และนับต่อเนื่องในช่วงที่สองให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๙ จนถึงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๔๙ (รวม ๓๐ วัน) ดังนั้น ระยะเวลาการนับหลักประกันของคือ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๙ จนถึงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๔๙

* คำว่า “สำนักงาน” หมายถึง หน่วยงานผู้ดำเนินการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งอาจเลือกใช้คำอื่นเช่น “จังหวัด” “สำนักงาน” ได้ตามความเหมาะสม และให้ใช้คำดังกล่าวในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

** ให้หัวหน้าหน่วยงานผู้ดำเนินการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เลือกใช้ตามความจำเป็น

*** ให้ระบุชื่อสำนักงาน จังหวัด ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่จัดหา พร้อมประทับตรา โดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นผู้ลงชื่อย่อกำกับตรา

**** อัตราร้อยละที่ระบุไว้ต่อไปนี้อาจพิจารณาแก้ไขได้ตามความเหมาะสม

การเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ให้หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดुकำหนดวงเงินการเสนอลดราคาขั้นต่ำแต่ละครั้งในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาสูงสุดของการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หากคำนวณแล้วมีเศษของหลักหน่วยนับใดๆ ให้ปัดเศษดังกล่าวเป็นหน่วยนับนั้น โดยไม่ต้องมีเศษของแต่ละหน่วยนับ เพื่อความชัดเจน และป้องกันความผิดพลาดในการเสนอลดราคาขั้นต่ำแต่ละครั้ง เช่น กรณีราคาสูงสุดของการประกวดราคาฯ ๑๕๕,๖๕๗,๐๐๐ บาท คำนวณร้อยละ ๐.๒ ได้เท่ากับ ๓๑๑,๓๑๔ บาท ให้กำหนดการเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ราคาสูงสุดของการประกวดราคาฯ ๔๔,๕๖๗,๕๐๐ บาท คำนวณร้อยละ ๐.๒ ได้เท่ากับ ๘๙,๑๓๕ บาท ให้กำหนดการเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๘๐,๐๐๐ บาท ราคาสูงสุดของการประกวดราคาฯ ๗,๗๘๙,๐๐๐ บาท คำนวณร้อยละ ๐.๒ ได้เท่ากับ ๑๕,๕๗๘ บาท ให้กำหนดการเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๑๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาสามารถเสนอลดราคาขั้นต่ำสูงกว่าราคาขั้นต่ำที่กำหนดได้ เช่น กรณีกำหนดการเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ผู้เสนอราคาสามารถเสนอลดราคาได้ครั้งละมากกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท ได้ และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาตามที่กำหนดจากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว สำหรับกรณีการจัดหาพัสดุที่หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุกำหนดให้เสนอราคาในลักษณะการเสนอราคาต่อหน่วย เห็นควรให้หน่วยงานกำหนดให้เสนอราคาและพิจารณาในลักษณะการเสนอราคารวม เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นได้

ข้อกำหนด
(Term of Reference)

ข้อกำหนดการจัดจ้างผู้บริหารจัดการส่งเสริมบุคลากรที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากลระดับ Professional
ของ
สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ข้อกำหนด (Term of Reference : TOR)

ข้อกำหนดการจัดจ้างผู้บริหารจัดการส่งเสริมบุคลากรที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากลระดับ Professional

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้เป็นยุคเศรษฐกิจดิจิทัลที่มีการแข่งขันค่อนข้างสูง มีการนำใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่เข้ามาช่วยในเรื่องการค้าขาย การแลกเปลี่ยน และการสื่อสารกันมากขึ้น ซึ่งยุคเศรษฐกิจดิจิทัล ย่อมความต้องการบุคลากรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล มีความชำนาญ มีความรู้ความสามารถ และทักษะในด้าน Security, Network, Cloud computing, Database/Data Center, Mobile/web Developer เป็นต้น

ประเทศไทย ยังอยู่ในภาวะขาดแคลนบุคลากรทั้งระดับเบื้องต้น (Entry) และระดับผู้เชี่ยวชาญ (Professional) ที่มีได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ที่มีความชำนาญ ที่มีความรู้ความสามารถ และที่มีทักษะดังที่กล่าวมาในข้างต้น อีกทั้งเทคโนโลยีและนวัตกรรมในปัจจุบัน มีการพัฒนา การเปลี่ยนแปลง และการปรับปรุงอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งการดำเนินการหรือกิจกรรมใด ในยุคเศรษฐกิจดิจิทัลนี้ ดังนั้นเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ประกอบการและนักลงทุนภาคอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศและเพื่อให้ผู้ใช้บริการเกิดความมั่นใจในระบบมากยิ่งขึ้นย่อมมีความจำเป็นที่ต้องเน้นความเป็นมาตรฐานสากล ดังนั้นสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เห็นว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญ มีความรู้ความสามารถ มีความเป็นมาตรฐานสากล และเพียงพอต่อความต้องการและการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ประกอบการและนักลงทุนภาคอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศและเพื่อให้ผู้ใช้บริการเกิดความมั่นใจในระบบมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรไทยมีความรู้ความสามารถในระดับสากลและได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล

๓. กลุ่มเป้าหมายโครงการ

บุคลากรในกลุ่มอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ และ/หรือที่เกี่ยวข้องมีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๒ ปี

๔. รูปแบบ และแนวทางการดำเนินงาน

รูปแบบเป็นการจัดฝึกอบรมและสอบมาตรฐานสากล (Certificate) ระดับ Professional จำนวน ๑,๐๐๐ คน ตามหลักสูตร ดังต่อไปนี้

- ๔.๑ หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์ (Developer)
- ๔.๒ หลักสูตรนักบริหารโครงการ (Project Management)
- ๔.๓ หลักสูตรความปลอดภัยด้านไอที (Security)
- ๔.๔ หลักสูตรนักดูแลระบบ Network
- ๔.๕ หลักสูตร Cloud Computing
- ๔.๖ หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device)
- ๔.๗ หลักสูตรผู้ดูแลระบบ Linux

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

- ๕.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของบุคลากรระดับ Professional ในปัจจุบัน และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ในเรื่องการรับรองมาตรฐานสากลของบุคลากรระดับ Professional ว่าต้องการมาตรฐานสากล (Certification) ประเภทใด
- ๕.๒ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลแนวโน้มเทคโนโลยีด้านซอฟต์แวร์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ แผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) และแผนการดำเนินการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลไปสู่กลุ่มเป้าหมายในวงกว้างและครอบคลุมทั่วประเทศอย่างทั่วถึงทุกภูมิภาค
- ๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดการฝึกอบรมและสอบมาตรฐานสากลให้ครอบคลุมทั่วประเทศอย่างทั่วถึงทุกภูมิภาค
- ๕.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำหลักเกณฑ์การรับสมัคร วิธีการคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการอบรม และการคัดเลือกผู้สอบมาตรฐานสากล (Certificate) ระดับ Professional
- ๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำและนำเสนอรายละเอียดหลักสูตรการอบรม เพื่อสอบใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) โดยสำนักงานฯ ให้ความเห็นชอบ ดังนี้
- ๕.๖.๑ หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์ (Developer)
 - ๕.๖.๒ หลักสูตรนักบริหารโครงการ (Project Management)
 - ๕.๖.๓ หลักสูตรความปลอดภัยด้านไอที (Security)
 - ๕.๖.๔ หลักสูตรนักดูแลระบบ Network
 - ๕.๖.๕ หลักสูตร Cloud Computing
 - ๕.๖.๖ หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device)
 - ๕.๖.๗ หลักสูตรผู้ดูแลระบบ Linux
- โดยหลักสูตรต้องมีความสอดคล้องกับความต้องการบุคลากรของอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์
- ๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าอบรมให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายโครงการตามที่สำนักงานฯ กำหนด (ข้อ ๓)
- ๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำคู่มือ เอกสาร และวัสดุหรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ให้เพียงพอกับผู้เข้ารับการอบรม รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
- ๕.๙ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการอบรมและสอบมาตรฐานสากลตามหลักสูตร (ตามที่ระบุในข้อที่ ๔) หรือตามที่สำนักงานฯ กำหนด
- ๕.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องกรอกข้อมูลบุคลากรที่ผ่านการคัดเลือกการเข้าอบรมและสอบใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) ลงในระบบฐานข้อมูลของสำนักงานฯ
- ๕.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรที่ผ่านการคัดเลือกการเข้าอบรมและสอบใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) โดยสรุปรายชื่อของผู้ที่ผ่านการคัดเลือกแยกแต่ละหลักสูตร พร้อมทั้งมอบข้อมูล เกี่ยวกับเลขที่บัตรประชาชน ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และ E - Mail Address (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนด)

๕.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรที่สอบผ่านและได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) โดยสรุปรายชื่อของผู้ที่ผ่านการคัดเลือกแยกแต่ละหลักสูตร พร้อมทั้งมอบข้อมูล เกี่ยวกับเลขที่บัตรประชาชน ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และ E - Mail Address (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนด)

๕.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการประเมินผลและสรุปผลการประเมินผลของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้ทดสอบผ่านมาตรฐาน ตามหลักเกณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติจากสำนักงาน

๕.๑๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการจัดอบรมและสอบในแต่ละหลักสูตรและในภาพรวม

๕.๑๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์

๕.๑๖ ผู้รับจ้างจะต้องมีการประชุม เพื่อรายงานผลการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๕.๑๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการดูแลและแก้ไขปัญหาต่างๆ ตั้งแต่เริ่มต้นและจนกระทั่งสิ้นสุดสัญญา

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา

๗. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาและหลักฐานการเสนอราคา

๗.๑ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๗.๑.๑ ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๗.๑.๒ ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานเอกชนหรือสถาบันการศึกษา

๗.๑.๓ ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) หรือต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษาและ/หรือมีหลักฐานรับรองวิทยฐานะของสถาบันการศึกษา

๗.๑.๔ ผู้ประสงค์เสนอราคาเป็นนิติบุคคล ซึ่งไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๑.๕ ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นและ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

๗.๑.๖ ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อไว้แล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๗.๑.๗ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๗.๑.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๗.๑.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๗.๑.๑๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญในเรื่องต่างๆ ซึ่งเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ในจำนวนที่เพียงพอเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ตรงตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม

๗.๑.๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีผลงานด้านฝึกอบรมและสอบมาตรฐานสากล หรือลักษณะงานอื่นที่เกี่ยวข้องด้านการประกอบธุรกิจให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือภาคธุรกิจ หรือสถาบันการศึกษา อย่างน้อยจำนวน ๒ ผลงาน โดยมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) และผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา

๗.๑.๑๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีหนังสือแต่งตั้งการเป็นศูนย์สอบจากบริษัทหรือหน่วยงานจากต่างประเทศที่เป็นผู้ดูแลการสอบประกาศนียบัตรระดับสากลและ/หรือได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนศูนย์สอบประกาศนียบัตรสากลจากตัวแทนในประเทศไทย

๗.๑.๑๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีวิทยากรที่มีประสบการณ์สอนและมีประกาศนียบัตรของผลิตภัณฑ์อย่างน้อย ๒ ผลิตภัณฑ์ตามที่ระบุในหลักสูตรข้อที่ ๔

๗.๒ หลักฐานการเสนอราคา

๗.๒.๑ กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน (ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกหรือรับรองให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง) หนังสือบริษัทสนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น และ ภพ. ๒๐ (ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๗.๒.๒ กรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นสถาบันการศึกษา ต้องแนบสำเนาพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา และ/หรือหลักฐานรับรองวิทยฐานะของสถาบันการศึกษา พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๗.๒.๓ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในหนังสือเสนอราคาแทน (แนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้มอบอำนาจ, ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง)

๗.๒.๔ เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงผลงานด้านฝึกอบรมและสอบมาตรฐานสากล หรือลักษณะงานอื่นที่เกี่ยวข้องด้านการประกอบธุรกิจให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือภาคธุรกิจ หรือสถาบันการศึกษา อย่างน้อยจำนวน ๒ ผลงาน โดยมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) และผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา โดยแนบหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานมาพร้อมกับเอกสารประกวดราคา

๗.๒.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีหนังสือแต่งตั้งการเป็นศูนย์สอบจากบริษัทหรือหน่วยงานจากต่างประเทศที่เป็นผู้ดูแลการอบรมและการสอบประกาศนียบัตรระดับสากล และ/หรือได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนศูนย์สอบประกาศนียบัตรสากลจากตัวแทนในประเทศไทย

๗.๒.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีวิทยากรที่มีประสบการณ์สอน และมีประกาศนียบัตรของผลิตภัณฑ์อย่างน้อย ๒ ผลิตภัณฑ์ ตามที่ระบุในข้อที่ ๔

๘. วงเงินในการจัดหา

จำนวน ๙,๔๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านสี่แสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๙. การประสานงานโครงการ

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการประสานงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ได้รับการมอบหมายโดยแจ้งให้สำนักงานทราบก่อนเริ่มดำเนินการ ทั้งนี้ผู้ประสานงานจะทำหน้าที่เป็นตัวแทนในการติดต่อสื่อสารและงานเอกสารในระหว่างขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด

๑๐. เกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

๑๐.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอรายละเอียดของข้อเสนอ แนวทางหรือรูปแบบที่ใช้ และแผนการดำเนินงาน ให้สำนักงานพิจารณา โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนการพิจารณา
๑	๑.๑ แผนการดำเนินงานและแผนการประชาสัมพันธ์ทั้งหมดอย่างชัดเจน ๑.๒ มีความถูกต้องตรงตามข้อกำหนด (TOR) ๑.๓ แผนการเตรียมความพร้อมการอบรมและสอบมาตรฐานสากล (Certification) ๑.๔ แผนงานแก้ไขปัญหาในกรณีฉุกเฉินต่างๆ และแผนสำรอง	๒๐%
๒	๒.๑ แนวทางการบริหารการอบรมและสอบมาตรฐานสากล (Certification) ๒.๒ นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของบุคลากรระดับ Professional ในปัจจุบันและแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ในเรื่องการรับรองมาตรฐานสากลของบุคลากรระดับ Professional ว่าต้องการมาตรฐานสากล (Certification) ประเภทใด - หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์ (Developer) - หลักสูตรนักบริหารโครงการ (Project Management) - หลักสูตรความปลอดภัยด้านไอที (Security) - หลักสูตรนักดูแลระบบ Network - หลักสูตร Cloud Computing - หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device) - หลักสูตรผู้ดูแลระบบ Linux ๒.๓ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลแนวโน้มเทคโนโลยีด้านซอฟต์แวร์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ๒.๔ วิเคราะห์ความเหมาะสมมาตรฐานสากล (Certification) ที่นำมาให้กับหลักสูตร ๒.๕ รายละเอียดหลักสูตรที่มีความชัดเจน	๗๐%
๓	๓.๑ ประวัติองค์กร ๓.๒ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา ๓.๓ ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา ๓.๔ บุคลากรและความพร้อมทีมงาน	๑๐%
	รวม	๑๐๐%

สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา ของผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนรวมน้อยกว่า ๘๐%

๑๐.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงานตามขอบเขตของงานที่กำหนด รวมทั้งแสดงแผนการดำเนินงาน และระยะเวลาของกระบวนการดำเนินงานต่างๆ พร้อมทั้งแผนควบคุมความเสี่ยงด้วย

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำเอกสารอย่างน้อย ๖ ชุด ในวันที่ยื่นซองข้อเสนอเทคนิคและต้องมีรายละเอียดครบถ้วน ซึ่งคณะกรรมการประกวดราคาจะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้เสนอราคา ที่มีคุณสมบัติ และ

เอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วน

๑๐.๔ การตัดสินใจของคณะกรรมการประกวดราคาถือเป็นข้อยุติไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ได้

๑๐.๕ การแก้ไขงานให้เป็นที่พอใจของสำนักงานฯ บริษัทไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้

๑๑. การส่งมอบงานและเบิกจ่ายเงิน

งวดที่ ๑ จำนวน ๓๐% ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา ประกอบด้วย การส่งมอบเอกสารรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. แผนการดำเนินงานโครงการและแผนการปฏิบัติงาน (Action Plan)

๒. แผนการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลไปสู่กลุ่มเป้าหมายในวงกว้าง

๓. หลักเกณฑ์การรับสมัครและวิธีการคัดเลือกบุคลากรเข้าฝึกอบรม

๔. รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม

- หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์ (Developer)
- หลักสูตรนักบริหารโครงการ (Project Management)
- หลักสูตรความปลอดภัยด้านไอที (Security)
- หลักสูตรนักดูแลระบบ Network
- หลักสูตร Cloud Computing
- หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device)
- หลักสูตรผู้ดูแลระบบ Linux

๕. ประวัติวิทยากร พร้อมแนบสำเนาใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔)

โดยจัดส่งในรูปแบบเอกสารเข้าเล่มสวยงาม พร้อม CD หรือ DVD จำนวน ๓ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับให้ความเห็นชอบแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวน ๓๐% ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา ประกอบด้วย การส่งมอบเอกสารรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. รายงานสรุปการจัดการอบรม

๒. ภาพบรรยากาศการจัดการฝึกอบรม

๓. ฐานข้อมูลบุคลากรที่สอบผ่านและได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) โดยสรุปรายชื่อของผู้ที่ผ่านการคัดเลือกแยกแต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) จำนวน ๓๐๐ ราย พร้อมทั้งมอบข้อมูล เกี่ยวกับ เลขที่บัตรประชาชน ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และ E – Mail Address (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนด) พร้อมลงนามรับรองเอกสาร โดยผู้รับจ้างฝึกอบรมและจัดส่ง

๔. สำเนาใบรับรองคะแนน (Score Report) หรือใบประกาศนียบัตรสากล แต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) จำนวน ๓๐๐ ราย พร้อมลงนามรับรองเอกสาร โดยผู้รับจ้างฝึกอบรมและจัดส่งโดยจัดส่งในรูปแบบเอกสารเข้าเล่มสวยงาม พร้อม CD หรือ DVD จำนวน ๓ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับให้ความเห็นชอบแล้ว

งวดที่ ๓ จำนวน ๔๐% ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา ประกอบด้วย การส่งมอบเอกสารรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. สรุปผลการประเมินผลการจัดสอบแต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) โดยแบบประเมินต้องได้รับการเห็นชอบจากสำนักงาน

๒. รายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกการเข้าอบรมและสอบมาตรฐานสากล (Certificate) ทั้งหมดที่ได้ดำเนินการลงทะเบียนในระบบฐานข้อมูลของสำนักงาน

๓. ฐานข้อมูลบุคลากรที่ผ่านการคัดเลือกการเข้าอบรมและสอบมาตรฐานสากล (Certificate) โดยสรุปรายชื่อของผู้ที่ผ่านการคัดเลือกฯ แยกแต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุใน งวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) พร้อมทั้งมอบข้อมูล เกี่ยวกับเลขที่บัตรประชาชน ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และ E – Mail Address (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนด) พร้อมลงนามรับรองเอกสาร โดยผู้รับจ้างฝึกอบรมและจัดสอบ

๔. ฐานข้อมูลบุคลากรที่สอบผ่านและได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) โดยสรุปรายชื่อของผู้ที่ผ่านการคัดเลือกแยกแต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) จำนวนที่เหลือ ๗๐๐ ราย พร้อมทั้งมอบข้อมูล เกี่ยวกับเลขที่บัตรประชาชน ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และ E – Mail Address (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนด) พร้อมลงนามรับรองเอกสาร โดยผู้รับจ้างฝึกอบรมและจัดสอบ

๕. สำเนาใบรับรองคะแนน (Score Report) หรือใบประกาศนียบัตรสากล แต่ละหลักสูตร (ตามที่ระบุในงวดที่ ๑ ข้อที่ ๔) จำนวนที่เหลือ ๗๐๐ ราย พร้อมลงนามรับรองเอกสาร โดยผู้รับจ้างฝึกอบรมและจัดสอบ

๖. ส่งมอบหนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูล จำนวน ๑,๐๐๐ ฉบับหรือตามจำนวนบุคลากรที่สอบผ่านและได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนด)

๗. เอกสารประกอบการฝึกอบรม ในรูปแบบ CD

๘. รายงานการดำเนินกิจกรรมฉบับสมบูรณ์

โดยจัดส่งในรูปแบบเอกสารเข้าเล่มสวยงาม พร้อม CD หรือ DVD จำนวน ๓ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับให้ความเห็นชอบแล้ว

ทั้งนี้ ผู้รับจ้าง ตกลงว่า ผู้เข้าอบรมโครงการจะต้องสอบผ่านและได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) ในหลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์ (Developer), หลักสูตรนักบริหารโครงการ (Project Management), หลักสูตรความปลอดภัยด้านไอที (Security), หลักสูตรนักดูแลระบบ Network, หลักสูตร Cloud Computing, หลักสูตรนักพัฒนาซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device), หลักสูตรผู้ดูแลระบบ Linux ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ราย

หากผู้เข้าอบรมสอบไม่ผ่านการรับใบรับรองมาตรฐานสากล (Certificate) ตามจำนวนที่สำนักงานฯ กำหนด จำนวนเงินที่ได้รับจะเท่ากับจำนวนผู้ที่ผ่านตามจริง คุณจำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนต่อราย และหากคำนวณแล้วยอดที่ได้รับจริงต่ำกว่าเงินที่เคยได้รับไปจริงในงวดที่ ๑ และ ๒ ทางผู้รับจ้างตกลงยอมให้สำนักงานเรียกเงินคืนจากส่วนที่เกินนั้นจากผู้รับจ้างได้

๑๒. เงื่อนไขเกี่ยวกับสิทธิและเอกสารที่ได้จากการจ้าง

เอกสาร ข้อมูล และผลงานที่ได้จากการดำเนินการภายใต้การว่าจ้างครั้งนี้เป็นสมบัติของสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

๑๓. สถานที่ติดต่อขอรับทราบข้อมูลเพิ่มเติม

สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pdd@sipa.or.th

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๗๒๔๒ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๐๕๘

USM/PMU

(ลงชื่อ) ประวิทย์ ทรัพย์ ประธานกรรมการ
(นายปริญญา ชาตินักรบ)

(ลงชื่อ) [Signature] กรรมการ
(นายรัฐพงศ์ สันติเมทนีดล)

(ลงชื่อ) [Signature] กรรมการ
(นายปรพล ช้างมงคล)

(ลงชื่อ) นิพนธ์ จงรักตระกูล กรรมการ
(นายนิพนธ์ จงรักตระกูล)

(ลงชื่อ) เบญจฉวี ภูมิ กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวเบญจฉวี ภูมิ)