



มาตรการคูปองดิจิทัล
เพื่อขยายตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล
(depa Internationalization Voucher)

สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
(Digital Economy Promotion Agency)

มาตรการคุ้มครองดิจิทัลเพื่อขยายตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล (depa Internationalization Voucher)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับข้อบังคับคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลว่าด้วยการเงินและการบริหารกิจการของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ และประกาศคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลว่าด้วยหลักเกณฑ์การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนเพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมดิจิทัลและนวัตกรรมดิจิทัล พัฒนาให้เกิดการส่งเสริมและเกิดการนำไปใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งสำนักงานตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐ แก่ผู้มีสิทธิในการขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะของการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน สำหรับประเภทและเกณฑ์การให้การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะของการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน เพื่อการจัดกิจกรรมส่งเสริม หรือประกวดการสร้าง ความตระหนัก การจับคู่ธุรกิจ เกี่ยวกับการพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล อย่างรัดกุมและมีประสิทธิภาพตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จึงได้กำหนดมาตรการไว้ ดังนี้

๑. มาตรการนี้เรียกว่า “มาตรการคุ้มครองดิจิทัลเพื่อขยายตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล (depa Internationalization Voucher)”

๒. มาตรการนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

๓. ในมาตรการนี้

สำนักงาน	หมายความว่า	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
ผู้อำนวยการ	หมายความว่า	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
คณะกรรมการ	หมายความว่า	คณะกรรมการพิจารณาการส่งเสริมและสนับสนุน

ผู้มีสิทธิขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับความอุดหนุน หมายความว่า ผู้ที่มีสิทธิในการขอรับการช่วยเหลือหรือการขอรับการอุดหนุนจากสำนักงานตามที่กำหนด

การส่งเสริมและสนับสนุน หมายความว่า การให้การส่งเสริมและสนับสนุนทั้งในรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินหรือประโยชน์อื่นใด อาทิ การอุดหนุน การให้ทุนสนับสนุน การให้เงินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ การให้เงินให้เปล่า การร่วมโครงการ การร่วมทุน การถือหุ้น การเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือการดำเนินกิจกรรมอื่นใดเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

การส่งเสริม หมายความว่า การช่วยเหลือสนับสนุน ทำให้เคลื่อนไปด้วยดี เจริญขึ้น สะดวกขึ้น หรือทำหน้าที่ได้ดีขึ้น โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทางด้านวิชาการ ความรู้ ทักษะ ความ

		<p>ตระหนัก การศึกษา ค้นคว้า วิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรม การประยุกต์ใช้จากเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลเพื่อนำไปใช้ในการสนับสนุนให้เกิดการลงทุนหรือประกอบกิจการเกี่ยวกับอุตสาหกรรมหรือนวัตกรรมดิจิทัล หรืองานวิจัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัล หรือการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล หรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่มีอยู่เดิมหรือที่เกิดขึ้นใหม่ (Startup) หรือการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างคุ้มค่า</p>
การสนับสนุน	หมายความว่า	<p>การดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนด้านการเงินผ่านรูปแบบหรือกระบวนการให้การช่วยเหลือหรือการให้การอุดหนุนแก่ผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนจากสำนักงาน</p>
การช่วยเหลือ	หมายความว่า	<p>การส่งเสริมด้วยระบบการสนับสนุนแก่ องค์กรเอกชน หน่วยงานภาครัฐ สถาบันเฉพาะทางของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ธนาคารพาณิชย์ สถาบันการเงิน และสถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชน เพื่อนำไปใช้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล</p>
การอุดหนุน	หมายความว่า	<p>การส่งเสริมด้วยระบบการสนับสนุนแก่ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม วิสาหกิจชุมชนและบุคคลธรรมดา เพื่อการดำเนินกิจกรรมตามโครงการของสำนักงาน</p>
อุตสาหกรรมดิจิทัล	หมายความว่า	<p>อุตสาหกรรมการผลิตและธุรกิจบริการดิจิทัล ได้แก่ อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ อุตสาหกรรมฮาร์ดแวร์และอุปกรณ์อัจฉริยะ (Hardware and Smart Device) ธุรกิจเทคโนโลยีการบริการและออกแบบเทคโนโลยีดิจิทัล (Pay-per-use model) อุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์ (Digital Content) อุตสาหกรรมโทรคมนาคมและการสื่อสาร (Telecommunication) ธุรกิจการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านบริการดิจิทัล (Digital Service Infrastructure) หรือตามที่สำนักงานประกาศ</p>
องค์กรเอกชน	หมายความว่า	<p>องค์กรของเอกชนที่จัดตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือตามกฎหมายเฉพาะ และที่มีสมาชิกเป็นกิจการที่ดำเนินการในอุตสาหกรรมดิจิทัลหรืออุตสาหกรรมเป้าหมายในการส่งเสริมให้เกิดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตามที่สำนักงานประกาศ หรือที่เป็นโครงการตามพระราชดำริ</p>
วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	หมายความว่า	<p>กิจการผลิตหรือให้บริการหรือการค้าในอุตสาหกรรมดิจิทัล และอุตสาหกรรมเป้าหมายในการส่งเสริมให้เกิดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมา</p>

ประยุกต์ใช้ตามที่สำนักงานประกาศ โดยนิยามขนาดของวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) หมายความว่า บุคคลธรรมดา กลุ่มบุคคล วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ที่ยังไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล หรือจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลและเริ่มต้นดำเนินธุรกิจในประเทศไทยมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี ในธุรกิจที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมดิจิทัล ได้แก่ กิจการพัฒนาซอฟต์แวร์ (Software) กิจการฮาร์ดแวร์และอุปกรณ์อัจฉริยะ (Hardware and Smart Device) กิจการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Services) กิจการพัฒนาดิจิทัลคอนเทนต์ (Digital Content) และกิจการอุปกรณ์ชิ้นส่วนโทรคมนาคมและการสื่อสาร (Communication Equipment and Services)

กิจกรรมส่งเสริม การจับคู่ธุรกิจ การประกวด การสร้างความตระหนัก หมายความว่า การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดการนำไปใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศ การจัดกิจกรรมเผยแพร่เนื้อหาผ่านทางสื่อ การเผยแพร่ความรู้ให้ประชาชนใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล การจัดกิจกรรมส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการลงทุนในอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศการประกอบการและสร้างเครือข่ายระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับบุคคลอื่น เพื่อขยายตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล

๕. ลักษณะโครงการที่ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนตามมาตรการนี้

การพิจารณาให้การส่งเสริมและสนับสนุน ในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน ต้องคำนึงถึงความสอดคล้องกับหรือเป็นไปเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล และหรือแผนงานโครงการของสำนักงาน โดยลักษณะโครงการที่จะขอการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจะต้องมีลักษณะเพื่อขยายตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล

๖. โครงการจะต้องไม่มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้อง

โครงการที่ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจากสำนักงาน ตามมาตรการนี้ จะต้องไม่มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้ที่ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน หรือมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน ดังนี้

(๑) บุคคลหรือกลุ่มบุคคลในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน

(๒) ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

(๓) พนักงานตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐

๗. คุณสมบัติของผู้ที่ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

ผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนตามมาตรการนี้ จะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่มีสิทธิในการขอรับการช่วยเหลือ ประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐ สถาบันเฉพาะทางของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชน สถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชน

(๒) ผู้ที่มีสิทธิในการขอรับการอุดหนุน ประกอบด้วย วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในสาขาตามที่สำนักงานกำหนด วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) บุคคลธรรมดา

(๓) ผู้มีสิทธิตาม (๑) และ (๒) จะต้องมีคุณสมบัติ

๓.๑ ต้องขึ้นทะเบียนกับสำนักงานตามระเบียบที่สำนักงานกำหนด

๓.๒ กรณีเป็นนิติบุคคลซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทยซึ่งมีหุ้นอันเป็นทุนตั้งแต่วัยละห้าสิบเอ็ดของนิติบุคคลนั้นถือโดยบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย และแสดงหนังสือรับรองนิติบุคคลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน และต้องยื่นบัญชีงบการเงินตามที่ราชการกำหนด

ทั้งนี้กรณีเป็นนิติบุคคลในรูปแบบอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเป็นกรณีไป

๓.๓ กรณีเป็นองค์กรเอกชน และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จะต้องมียุทธศาสตร์ โครงสร้างและกรรมการขององค์กรที่ชัดเจน

๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นในโครงการเดียวกันในระหว่างการยื่นข้อเสนอโครงการจนถึงพิจารณาโครงการ เว้นแต่ทุนนั้นเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ซ้ำซ้อนกับค่าใช้จ่ายที่ขอรับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจากสำนักงาน และต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจากสำนักงานตามมาตรการต่างๆ ในหมวดค่าใช้จ่ายเดียวกันกับที่จะขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนตามโครงการนี้

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือผู้ต้องโทษในคดีอาญา อันอาจมีผลต่อความสามารถในการดำเนินงานให้สำเร็จตามข้อผูกพันของโครงการกับสำนักงาน

๘. เกณฑ์การสนับสนุนมาตรการคูปองดิจิทัลเพื่อขยายตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล (depa Internationalization Voucher)

รูปแบบการสนับสนุนมาตรการคูปองดิจิทัลเพื่อขยายตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล (depa Internationalization Voucher) ซึ่งเป็นเงินให้เปล่า (Grant) เพื่อสนับสนุนการช่วยเหลือหรืออุดหนุนสำหรับหน่วยงานภาครัฐ สถาบันเฉพาะทางของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชน สถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชน วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) บุคคลธรรมดา สำหรับใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางต่างประเทศเพื่อขยายตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล ในวงเงินสูงสุดไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาท) ต่อรายของผู้ขอรับการอุดหนุน โดยคิดเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของมูลค่าโครงการที่เสนอขอรับการส่งเสริมและ

สนับสนุน อ้างอิงตามข้อ ๙ (๒) ของประกาศคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลว่าด้วยหลักเกณฑ์การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรืออุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐

๘.๑ ประเภทการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

เงินสนับสนุนมาตรการคูปองดิจิทัลเพื่อขยายตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล (depa Internationalization Voucher)

๘.๒ เงื่อนไขการอนุมัติการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

(๑) การจัดทำข้อเสนอโครงการ แบ่งออกเป็น

๑.๑ ผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนจะต้องยื่นแบบแสดงเจตจำนงตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด ซึ่งจะมีรายละเอียด เช่น

- ชื่อโครงการ (ไทย/ อังกฤษ)
- ชื่อหน่วยงานของผู้รับการส่งเสริมและสนับสนุน พร้อม ที่อยู่ / โทรศัพท์ / อีเมล
- ชื่อผู้มีอำนาจลงนามในสัญญา พร้อม ที่อยู่ / โทรศัพท์ / อีเมล และหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

- ชื่อผู้ประสานงาน พร้อม ที่อยู่ / โทรศัพท์ / อีเมล

- พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหรือพระราชบัญญัติจัดตั้งหรือเอกสารรับรองการจัดตั้งนิติบุคคล ที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน (ถ้ามี)

๑.๒ ข้อมูลการแสดงเจตจำนงขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน เช่น

- วัตถุประสงค์
- เป้าหมายโครงการ และแผนการดำเนินงาน (Action Plan)
- สถานที่ในการดำเนินการ และกิจกรรม/นิทรรศการ/โครงการ ที่เข้าร่วมต่อยอด

และเพิ่มช่องทางการตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล

- ผลกระทบและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

(๒) การพิจารณาให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

๒.๑ โครงการที่จะได้รับการพิจารณาจะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรการนี้

๒.๒ การพิจารณาโครงการให้คณะกรรมการ/ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติในการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการ/ผู้อำนวยการถือเป็นที่สุด ซึ่งมีเกณฑ์การพิจารณาตามรูปแบบการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนเพื่อการขยายตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล ดังนี้

(ก) การช่วยเหลือให้กับองค์การเอกชน หน่วยงานภาครัฐ สถาบันเฉพาะทางของรัฐ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชน

(ข) การอุดหนุนให้กับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามที่สำนักงานกำหนด วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) บุคคลธรรมดา

ซึ่งสำนักงานกำหนดเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- ความพร้อมของผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน
- ความซับซ้อนของโครงการ
- ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
- ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

(๓) ระยะเวลาในการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนสูงสุดไม่เกิน ๑ ปี

๘.๓ หมวดค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

การช่วยเหลือหรือการอุดหนุนตามโครงการนี้ เป็นเงินให้เปล่า (Grant) ในวงเงินสูงสุดไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาท) ต่อรายของผู้ขอรับการอุดหนุน เพื่อการขยายตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมดิจิทัล ประกอบด้วย

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งเป็นค่าเครื่องบินระหว่างประเทศชั้นประหยัด

และค่าธรรมเนียมสนามบิน

๒. ค่าที่พักในต่างประเทศ

๓. ค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมเข้าร่วมงาน หรือค่าเช่าพื้นที่ออกนิทรรศการ

ทั้งนี้ สำนักงานจะให้ส่งเสริมและสนับสนุนรายการค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ รวมกันสูงสุดไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของค่าใช้จ่ายโครงการ และเป็นวงเงินไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาทต่อราย และกำหนดให้เป็นการเบิกค่าใช้จ่ายในลักษณะของการเบิกค่าใช้จ่ายย้อนหลัง (Reimbursement)

ภายใต้การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะของการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนตามมาตรการนี้ สำนักงานจะให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุนโดยคิดเป็นสัดส่วนสูงสุดไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของมูลค่าโครงการที่เสนอขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน และผู้ที่ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะของการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนนั้น จะต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของมูลค่าโครงการทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายในรูปของตัวเงิน (In-cash) หรือค่าใช้จ่ายที่ได้จากการคำนวณเป็นจำนวนเงินเทียบเคียงจากการดำเนินกิจกรรม (In-kind)

กรณีที่ผู้เสนอโครงการเพื่อขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือตามมาตรการนี้เป็นองค์การเอกชน หน่วยงานภาครัฐ สถาบันเฉพาะทางของรัฐ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชน จะต้องมีการแสดงหลักฐานหรือสิ่งที่เชื่อได้ว่า จะดำเนินการโครงการให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือมีใบสมัครหรือใบแสดงเจตจำนงของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หรือวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) หรือบุคคลธรรมดา เป็นต้น เพื่อใช้ประกอบการขอรับการช่วยเหลือจากสำนักงาน และสำนักงานสามารถให้การส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อเป็นค่าบริหารจัดการโครงการได้สูงสุดจำนวนไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินที่สำนักงานสามารถให้การส่งเสริมและสนับสนุนต่อรายของผู้ขอรับการอุดหนุน โดยขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA)

๘.๕ การบริหารโครงการที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

(๑) ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน จะต้องดำเนินการมาจัดทำสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) ภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งมติจากสำนักงาน ทั้งนี้ รูปแบบสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) เป็นไปตามที่สำนักงานกำหนด

(๒) เมื่อผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน ดำเนินการลงนามในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) แล้ว จะต้องเร่งรัดการดำเนินงานภายในระยะเวลา ๙๐ วันนับตั้งแต่วันที่เริ่มต้นโครงการ หากไม่สามารถดำเนินงานได้ ให้ถือว่าโครงการที่อนุมัตินั้นเป็นอันยกเลิก เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากสำนักงาน

ระยะเวลาโครงการให้ถือว่าวันที่ลงนามในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) เป็นวันเริ่มต้นโครงการ จนถึงวันสิ้นสุดโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดสูงสุดไม่เกิน ๑ ปี

(๓) กรณีเกิดเหตุจำเป็นที่ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน ไม่สามารถดำเนินงานได้ภายใน ๙๐ วัน สามารถขยายได้อีกสูงสุดไม่เกิน ๔๕ วัน โดยต้องทำเป็นหนังสือแจ้งสำนักงาน และให้สำนักงานรายงาน คณะอนุกรรมการเพื่อทราบ

(๔) กรณีผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน พบเหตุที่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนงาน ระยะเวลาดำเนินการ หรือจำนวนเงินของโครงการที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจากสำนักงาน หลังการดำเนินงานแล้ว ให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน แจ้งสำนักงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ทราบเหตุ พร้อมทั้งต้องทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนสิ้นสุดระยะเวลาโครงการ ยกเว้น ได้รับการอนุมัติจากคณะอนุกรรมการ/ผู้อำนวยการเป็นกรณีพิเศษ

(๕) กรณีการเปลี่ยนแปลงโครงการที่มีผลกระทบต่อเป้าหมาย ผลผลิต และระยะเวลา ทั้งที่เพิ่มและไม่เพิ่มวงเงิน ต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานก่อน จึงเปลี่ยนแปลงได้

(๖) ให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน จัดให้มีระบบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินเพื่อจัดทำรายงานส่งสำนักงาน เพื่อพิจารณารวบรวมข้อมูล ตามหลักเกณฑ์และแบบฟอร์มที่สำนักงานกำหนด ดังนี้

๖.๑ ให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือ จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายเงินตามที่ตกลงกับสำนักงานตามแผนการใช้จ่ายเงิน โดยระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๖.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานที่แสดงผลสำเร็จของโครงการ โดยจัดส่งให้สำนักงานภายใน ๖๐ วันนับจากวันสิ้นสุดโครงการ โดยแนวทางการเขียนรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วย

- ชื่อโครงการ
- ผู้ดำเนินโครงการ
- วัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (KPI)
- ผลการดำเนินงานโครงการ
- สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

- ภาคผนวก หรือเอกสารประกอบอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาแสดงสิทธิในทรัพย์สินทาง

ปัญญา รูปภาพผลการดำเนินโครงการ เป็นต้น

(๗) กรณีผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุน ไม่จัดทำรายงานผลความคืบหน้าโครงการหรือถือปฏิบัติไม่เป็นไปตามข้อ (๖) หรือถือปฏิบัติไม่เป็นไปตามสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสำนักงานได้ ให้สำนักงานสั่งชะลอการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนเป็นการชั่วคราว ตามความเหมาะสม จนกว่าผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนจะรายงานผลหรือดำเนินการตามแผน ทั้งนี้ ให้สำนักงานรายงานให้คณะอนุกรรมการทราบในโอกาสแรก และให้นำผลการดำเนินงานดังกล่าวไปประกอบการพิจารณาการสนับสนุนเงินของผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนในปีถัดไป

การสั่งชะลอการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนเป็นการชั่วคราวตามวรรคแรก ให้สำนักงานมีหนังสือแจ้งผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนภายใน ๗ วันนับแต่วันที่เกินกำหนดส่งรายงานหรือวันที่ทราบการไม่ปฏิบัติตามแผนหรือสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) โดยสำนักงานสามารถแนะนำให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนดำเนินการจัดส่งรายงานหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนหรือสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) และเมื่อผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนดำเนินการแก้ไขแล้ว ให้สำนักงานพิจารณาสั่งยุติการชะลอและรายงานให้คณะอนุกรรมการทราบ

การสั่งยุติการชะลอการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนเป็นการชั่วคราว ให้สำนักงานมีหนังสือแจ้งผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนภายใน ๗ วันนับแต่วันที่มีการสั่งยุติการชะลอ

๙. การเบิกจ่ายเงินให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเบิกจ่ายเงินให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับลักษณะของโครงการ และสอดคล้องตามข้อ ๑๘ ของประกาศคณะกรรมการกำกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลว่าด้วยหลักเกณฑ์การส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะการช่วยเหลือหรืออุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานจึงกำหนดแนวทางการเบิกจ่ายเงินให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุนตามมาตรการนี้ ดังนี้

๙.๑ การเบิกจ่ายเงินให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุนตามมาตรการนี้

๙.๑.๑ กรณีการช่วยเหลือ

(๑) สำนักงานจะจ่ายเงินส่งเสริมและสนับสนุนโดยให้เบิกจ่ายเงินทั้งหมดในครั้งเดียว ตามเกณฑ์ที่ได้ลงนามในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) ที่ได้ลงนามไว้

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือที่จะต้องดำเนินการอุดหนุนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม วิสาหกิจชุมชน นิติบุคคลหรือกลุ่มบุคคลในระดับชุมชนที่มีการจัดตั้งตามกฎหมายเฉพาะหรือพระราชบัญญัติเฉพาะ เกษตรกรที่มีการขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานภาครัฐ ในรูปแบบเดียวกันกับที่สำนักงานดำเนินการให้การอุดหนุน (ลักษณะการเบิกค่าใช้จ่ายย้อนหลัง (Reimbursement)) ด้วย

(๒) ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือจะต้องแจ้งเลขที่บัญชีเงินฝากกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือบัญชีธนาคารอื่นที่สำนักงานให้เห็นชอบ ภายใน ๑๕ วันนับหลังจากลงนามสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) แล้ว เพื่อให้รับโอนเงินส่งเสริมและสนับสนุนจากสำนักงาน

(๓) กรณีผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือไม่ได้ดำเนินการตามแผน และสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) ที่กำหนดไว้กับสำนักงาน ให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือส่งเงินคืนสำนักงานภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่รับเงิน ยกเว้นมีเหตุจำเป็นให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือเสนอสำนักงานพิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาการส่งคืน แต่ต้องไม่เกิน ๔๕ วัน

(๔) ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือจะต้องใช้จ่ายเงินเพื่อดำเนินโครงการตามที่ได้รับการอนุมัติหรือเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) ในกรณีที่น่าเงินที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนไปใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ให้สำนักงานแจ้งผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนดังกล่าว ชาติใช้เงินส่วนนั้นคืนพร้อมดอกเบี้ยและเบี้ยปรับเทียบเท่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ MLR ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ณ ปีนั้นๆ ตามที่สำนักงานกำหนด ให้แก่สำนักงานภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือและรายงานคณะกรรมการเพื่อสั่งการตามควรแก่กรณี

(๕) เมื่อการดำเนินโครงการของผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือเสร็จสิ้นหรือกรณีที่มีการยุติหรือยกเลิกโครงการ ให้ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือปิดโครงการและปิดบัญชี พร้อมส่งเงินคงเหลือและดอกเบี้ยทั้งหมด (ถ้ามี) คืนสำนักงานภายใน ๓๐ วันนับจากวันปิดโครงการ

กรณีผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือไม่อาจส่งเงินคืนได้ภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นโดยต้องยื่นขอขยายระยะเวลาการเงินคืนให้กับสำนักงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการ/ผู้อำนวยการพิจารณา ทั้งนี้ระหว่างที่ยังไม่สามารถส่งเงินคืนสำนักงาน ผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือจะไม่มีสิทธิยื่นขอรับการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนในโครงการใดๆ กับสำนักงานได้

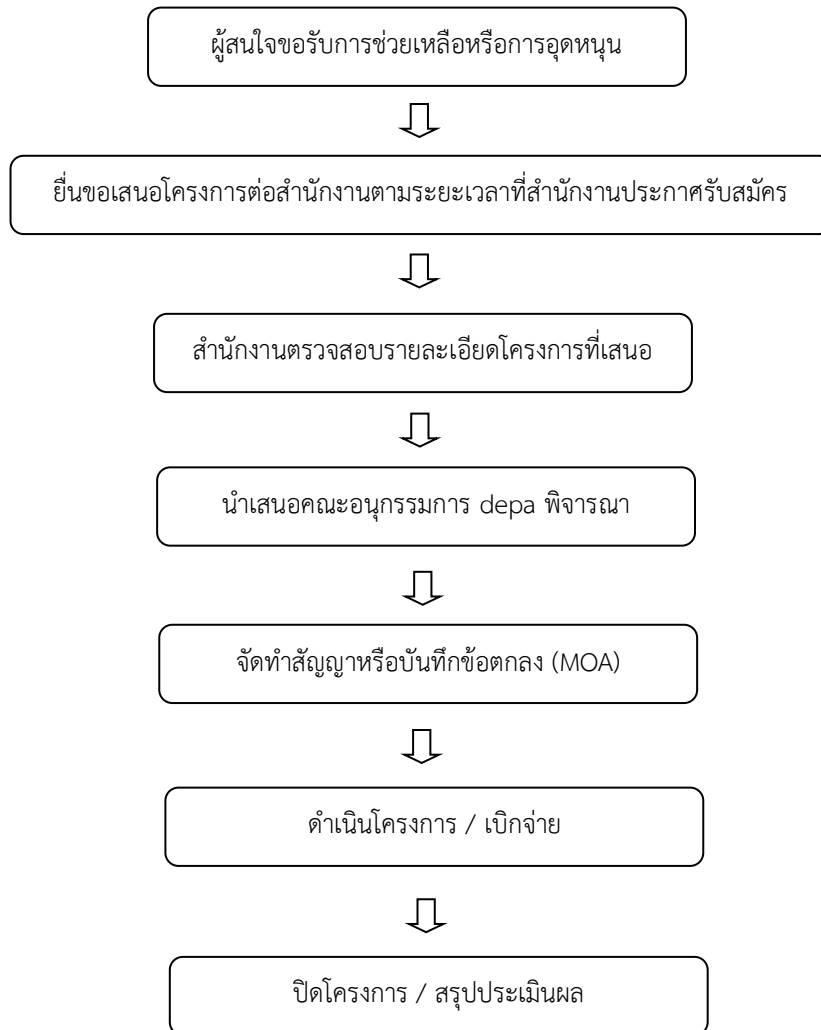
๙.๑.๒ กรณีการอุดหนุน

(๑) สำนักงานจะเบิกจ่ายเงินให้ผู้ได้รับการอุดหนุนเป็นงวดเดียว ซึ่งเป็นลักษณะการเบิกค่าใช้จ่ายย้อนหลัง (Reimbursement) กล่าวคือผู้ที่ได้รับการอุดหนุนจะต้องสำรองค่าใช้จ่ายในโครงการหรือการดำเนินงานล่วงหน้าไปก่อน แล้วจึงนำส่งหลักฐานการชำระเงินตามรายการค่าใช้จ่ายในโครงการ ตามเกณฑ์ที่ได้ลงนามในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) ที่ได้ลงนามไว้

(๒) ผู้ที่ได้รับการอุดหนุน จะต้องแจ้งเลขที่บัญชีเงินฝากกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือบัญชีธนาคารอื่นที่สำนักงานให้เห็นชอบ ภายใน ๑๕ วันนับหลังจากลงนามสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง (MOA) แล้ว เพื่อให้รับโอนเงินส่งเสริมและสนับสนุนจากสำนักงาน

๙.๒ การเบิกจ่ายเงินให้การช่วยเหลือหรือการอุดหนุนตามมาตรการนี้ สำนักงานสามารถเรียกตรวจเอกสารรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการได้ เช่น เอกสารใบเสร็จการจดทรัพย์สินทางปัญญา เอกสารใบเสร็จการขอรับรองมาตรฐาน เอกสารสัญญาการเช่าหรือซื้อเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล เป็นต้น

๑๐. ขั้นตอนการยื่นขอรับการส่งเสริมและสนับสนุน



๑๑. การยกเลิกการช่วยเหลือหรือการลงทุน

สำนักงานมีสิทธิที่จะยกเลิกการส่งเสริมและสนับสนุนในลักษณะของการช่วยเหลือหรือการลงทุนได้ หากพบว่าผู้ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด หรือทำผิดต่อกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อย ศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือกระทำละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

๑๒. บทเฉพาะกาล

การดำเนินงานเกี่ยวกับสำนักงานที่ได้ดำเนินการไปก่อนวันที่ประกาศโครงการนี้มีผลบังคับใช้หรือในกรณีที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ให้ดำเนินการต่อไปโดยนำประกาศมาตรการนี้มาใช้ปรับปรุง แก้ไข ให้เป็นไปตามประกาศมาตรการนี้ เพื่อประโยชน์ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจดิจิทัลของสำนักงาน

๑๓. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้**สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (depa)**

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ๑๒๐ ชั้น ๙ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ ๐๒-๑๔๑-๗๑๐๑ ต่อ ฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรมดิจิทัล ส่วนส่งเสริมและสนับสนุนการลงทุน

E-Mail ddi-ip@depa.or.th